



ESCUELA DE POSGRADO
UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**“Estudio Fenomenológico de la Gestión de Gasto del
Programa Presupuestal 068 en la DIRIS Lima Este 2018”**

TESIS PARA OPTAR EL GRADO ACADEMICO DE:

Maestra en Gestión de los Servicios de la Salud

AUTORA:

Br. Castillo Flores, Cynthia del Pilar

ASESOR:

Dr. Vértiz Osore, Jacinto Joaquín

SECCIÓN:

Ciencias Médicas

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de los Servicios de la Salud

LIMA –PERU

2018



DICTAMEN DE LA SUSTENTACIÓN DE TESIS

EL / LA BACHILLER (ES): CASTILLO FLORES, CYNTHIA DEL PILAR

Para obtener el Grado Académico de *Maestra en Gestión de los Servicios de la Salud*, ha sustentado la tesis titulada:

ESTUDIO FENOMENOLÓGICO DE LA GESTIÓN DE GASTO DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL 068 EN LA DIRIS LIMA ESTE 2018.

Fecha: 31 de agosto de 2018

Hora: 12:30 m.

JURADOS:

PRESIDENTE: Dra. Flor de Maria Sánchez Aguirre

Firma:

SECRETARIO: Dra. Marlene Magallanes Corimanya

Firma:

VOCAL: Dr. Jacinto Joaquín Vertiz Osoreo

Firma:

El Jurado evaluador emitió el dictamen de:

Abrubar por unanimidad

Habiendo encontrado las siguientes observaciones en la defensa de la tesis:

Recomendaciones sobre el documento de la tesis:

Revisar APA en todo el documento

Nota: El tesista tiene un plazo máximo de seis meses, contabilizados desde el día siguiente a la sustentación, para presentar la tesis habiendo incorporado las recomendaciones formuladas por el jurado evaluador.

Dedicatoria

A Dios porque nunca me abandona, porque me ilumina y porque ha permitido la realización de un nuevo logro en mi vida profesional. A mis padres y hermana por haber estado presentes, apoyándome en los momentos más difíciles de mi vida. A mis docentes quienes formaron parte de este proceso académico.

Agradecimiento

A Dios por iluminarme día a día y ser la fortaleza de mi vida.

A mi madre por su ejemplo como profesional, por su dedicación y fuerza de espíritu frente a las vicisitudes.

A mi padre, por su tenacidad ante la adversidad, por su esfuerzo y dedicación hacia su familia con su ejemplo paternal. A mi hermana por su amor, comprensión y apoyo emocional. A ti amor que me aconsejaste, apoyaste y alentaste a culminar con éxito la maestría.

Declaración de autenticidad

Yo, Castillo Flores Cynthia del Pilar, estudiante del Programa de Maestría en Gestión de los Servicios de la Salud de la Escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo, identificada con DNI 42112307, con la tesis titulada “Estudio Fenomenológico de la Gestión de Gasto del Programa Presupuestal 068 en la Diris Lima Este 2018”, presentada en 90 folios para la obtención del grado académico de maestra en gestión de los Servicios de la Salud, es de mi autoría.

Declaro bajo juramento que:

La tesis es de mi autoría.

He respetado las normas internacionales de citas y referencias para las fuentes consultadas. Por tanto, la tesis no ha sido plagiada ni total ni parcialmente.

La tesis no ha sido auto plagiado; es decir, no ha sido publicada ni presentada anteriormente para obtener algún grado académico previo o título profesional.

Los datos presentados en los resultados son reales, no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados y por tanto los resultados que se presenten en la tesis se constituirán en aportes a la realidad investigada.

De identificarse la falta de fraude (datos falsos), plagio (información sin citar a autores), auto plagio (presentar como nuevo algún trabajo de investigación propio que ya ha sido publicado), piratería (uso ilegal de información ajena) o falsificación (representar falsamente las ideas de otros), asumo las consecuencias y sanciones que de mi acción se deriven, sometiéndome a la normatividad vigente de la Universidad César Vallejo.

Lima, 31 de agosto de 2018

Br. Castillo Flores, Cynthia del Pilar

DNI N° 42112307

Presentación

Señores miembros del Jurado:

En cumplimiento del reglamento de grados y títulos de la Universidad César Vallejo se presenta la tesis “Estudio Fenomenológico de la Gestión de Gasto del Programa Presupuestal 068 en la DIRIS Lima Este 2018”, que tuvo como objetivo conocer las percepciones de la gestión de gasto del programa presupuestal 068 en la 146° Unidad Ejecutora del Sector Salud del Pliego MINSA Diris Lima Este durante el 2018.

El presente informe ha sido estructurado en siete capítulos, de acuerdo con el formato proporcionado por la Escuela de Posgrado. En el capítulo I se presentan los antecedentes, fundamentos teóricos, categorización de la unidad temática, contextualización y supuestos teóricos. En el capítulo II se describe el problema de investigación, la justificación, relevancia y los objetivos de la investigación. En el capítulo III se describen los criterios metodológicos empleados en la investigación y en el capítulo IV, los resultados por categoría de análisis descriptivos. El capítulo V contiene la discusión de los resultados.

En el VI capítulo las conclusiones y el VII las recomendaciones respectivas. Finalmente se presentan las referencias y los apéndices que respaldan la investigación. Por la cual, espero cumplir con los requisitos de aprobación establecidos en las normas de la Escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo.

La autora

Índice

	Página
Página de jurados	ii
Dedicatoria	iii
Agradecimiento	iv
Declaración de autenticidad	v
Presentación	vi
Índice	vii
Índice de tablas	ix
Resumen	x
Abstract	xi
I. Introducción	
1.1 Antecedentes	13
1.2 Marco teórico referencial	23
1.3 Marco espacial	36
1.4 Marco temporal	36
1.5 Categorización de la unidad temática	36
1.6 Contextualización	39
1.7 Supuestos teóricos	39
II. Problema de investigación	
2.1 Aproximación temática	42
2.2 Formulación del problema de investigación	44
2.3. Justificación	45
2.4. Relevancia	47

2.5. Objetivos	48
----------------	----

III. Marco metodológico

3.1. Unidad temática	50
----------------------	----

3.2. Categorización	52
---------------------	----

3.3. Metodología	53
------------------	----

3.4. Población y muestra	54
--------------------------	----

3.5. Escenario de estudio	55
---------------------------	----

3.6. Trayectoria metodológica	55
-------------------------------	----

3.7. Técnica e instrumentos de recolección de datos	55
---	----

3.8. Tratamiento de la Información	57
------------------------------------	----

3.9. Rigor científico	57
-----------------------	----

IV. Resultados	58
-----------------------	----

V. Discusión	68
---------------------	----

VI. Conclusiones	73
-------------------------	----

VII. Recomendaciones	76
-----------------------------	----

VIII. Referencias	78
--------------------------	----

IX. Anexos	84
-------------------	----

Anexo1: Artículo científico

Anexo 2: Matriz de categorización

Anexo 3: Cuadro comparativo de los protagonistas de acuerdo a sus aportes

Anexo 4: Instrumentos de recolección de datos

Índice de tablas

	Página
Tabla 1. Categorías de la Unidad Temática	52

Resumen

El estudio dio a conocer las percepciones de la gestión de gasto del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, 2018. Se trató de un estudio fenomenológico, realizándose una guía de entrevista a profundidad para los funcionarios involucrados con la formulación y ejecución de los programas presupuestales de la Diris Lima Este, siendo un total de 6 participantes.

De acuerdo a los hallazgos los gastos administrativos del programa presupuestal 068 pueden o no ser gastados en las específicas cargadas. Lo que implica que el presupuesto está destinado para mejorar o cumplir con las metas programadas en el plan operativo anual. Por otra parte, el compromiso de gasto está comprometido con los demás gastos propios del programa presupuestal y no destinados a otras necesidades de acuerdo al cuadro de necesidades del programa presupuestal, para ello, es necesario que coordinen los funcionarios tanto de la sede desconcentrada como con los directivos de las unidades básicas de gestión para cumplir con las metas del programa presupuestal 068 de Lima Este.

Se concluyó que no es posible que la partida presupuestal vaya destinada para otros gastos de tipo administrativo, de este modo el compromiso de gasto está destinado solamente a las necesidades del programa. Por otro lado, no es posible asumir compromiso de gasto sin contar con la disponibilidad presupuestal para el cumplimiento del 100% de sus actividades como compra de bienes o servicios.

Palabras claves: Gestión de gasto, programa presupuestal 068, Diris Lima Este, gasto administrativo, procedimientos de demanda y compromiso de gastos.

Abstract

The study revealed the perceptions of expenditure management of the 068 budget program in the Diris Lima Este, 2018. It was a phenomenological study, conducting an in-depth interview guide for the officials involved with the formulation and execution of the programs budget of the Diris Lima Este, being a total of 6 participants.

According to the findings, the administrative expenses of the 068 budget program may or may not be spent on the specific charges charged. This implies that the budget is intended to improve or meet the goals programmed in the annual operating plan. On the other hand, the commitment of expenditure is committed to the other expenses of the budgetary program and not destined to other needs according to the needs of the budget program, for this, it is necessary to coordinate the officials of both the deconcentrated headquarters and the managers of the basic management units to meet the goals of the 068 budget program of Lima Este.

It was concluded that it is not possible for the budget item to be used for other administrative expenses, so the expenditure commitment is only for the needs of the program. On the other hand, it is not possible to assume commitment of expenditure without having the budgetary availability for the fulfillment of 100% of its activities as purchase of goods or services.

Keywords: Expenditure management, budget program 068, Diris Lima Este, administrative expenditure, demand procedures and expenditure commitment.

I. Introducción

1.1. Antecedentes

1.1.1. Antecedentes Internacionales

En México, Vélez (2017) en su tesis titulada *Finanzas públicas y modelo de presupuesto basado en resultados y sistema de evaluación del desempeño en las entidades federativas mexicanas. Análisis de caso en Nuevo León*, identificó la relación entre el PbR-SED en las entidades federativas y la situación de sus finanzas públicas. Para esta investigación no experimental y transversal. En sus resultados se evidenciaron que existe relación se asocia a que, en el gobierno de esta entidad, las etapas de presupuesto basada en resultados y evaluación de los programas para conocer su desempeño no están claramente ligadas. El gobierno estatal elabora programas presupuestarios, implementa matrices de indicadores, clasificaciones del gasto y una nueva normatividad en cuanto al modelo de PbR-SED, resta conocer el proceso de toma de decisiones y los actores clave que inciden en las etapas, sobre todo al interior del Poder Ejecutivo, al interior del Congreso del Estado y entre ambos. En ese sentido, puede interpretarse que el modelo se encuentra en consolidación. El estudio concluyó, en el ámbito organizacional, la principal área de oportunidad es institucionalizar el CPPyRC en Nuevo León, a fin de que tenga, cuando menos, personal de carrera, una visión transexenal y multidisciplinaria, así como mecanismos de monitoreo y evaluación de programas.

En España, García y Pérez (2017) en su estudio *Relación entre sistemas de costes y gasto hospitalario*, analizaron la relación entre el grado de desarrollo de los sistemas de costes (SC) hospitalarios, implantados por los servicios regionales de salud, y la variación del coste unitario de los hospitales del Sistema Nacional de Salud (SNS) español entre los años 2010 y 2013. Para estudio se construyó una base de datos de los hospitales del SNS a partir de fuentes exclusivamente públicas; empleándose un modelo de tipo regresión multinivel para hacer el análisis de los factores explicativos de la variación en el coste unitario de una muestra de 170 hospitales; donde las variables representativas del grado de desarrollo del SC se asocian de forma negativa y significativa con la variación del coste por UPA

observándose que si se utiliza un SC de alto grado de desarrollo, la variación del coste experimentaría una reducción próxima al 3,2%. También se encuentra una relación negativa y significativa entre la variación del coste por UPA y las variaciones en el porcentaje de alta tecnología y el índice de ocupación. El estudio concluyó que un mayor grado de desarrollo del SC está asociado con la reducción del coste unitario hospitalario, y el control del coste unitario hospitalario está asociado no solo con los recortes de gasto, sino también con aspectos vinculados a la gestión, como la implantación de Sistemas de coste más desarrollados.

En Chile, Sánchez (2016) en su estudio *Análisis de la implementación del presupuesto por resultados en Guatemala*, describió la situación previa a la implementación del presupuesto por resultados; así como de las acciones llevadas para la ejecución del nuevo enfoque de gestión. El estudio empleó la metodología cualitativa, aplicando para ello un instrumento establecido como un modelo de evaluación en todo Latinoamérica y el Caribe; no solo busca la eficiencia sino también la eficacia del uso óptimo de los recursos y acciones propias que el Estado brinda en beneficio de la ciudadanía. En sus hallazgos, se evidenció que el modelo de evaluación implica la revisión del cumplimiento de requisitos de seis categorías, catalogadas como componentes del presupuesto por resultados, los mismos que se puede concluir que se logró avanzar significativamente en las áreas de percepción a mediano plazo. El estudio concluyó que existe ausencia de contar con un sistema propio de incentivos, lo cual significa que es una falencia aún pendiente de abordar; mismo que no será posible si no se logra la efectiva articulación entre lo planificado y el presupuesto propiamente, menos aún si no se cuenta con un buen sistema de monitoreo, evaluación y desempeño, no solo teniendo en cuenta lo financiero y/o administrativo, sino también buscando acciones concretas tanto en los planes, como en los programas y en los proyectos a futuro.

En Marruero, Gálvez y García (2013) en su estudio titulado *Tendencia del presupuesto cubano en salud en el periodo 2004-2010*, describió el comportamiento del presupuesto cubano en salud y el de indicadores de servicios y resultados

sanitarios seleccionados, durante el periodo 2004-2010. Su enfoque fue cuantitativo, observacional descriptivo sobre la tendencia del presupuesto del sector de la salud. Para lo cual, se recabó información secundaria obtenida de revisión bibliográfica y documental, así como de las estadísticas de la Oficina Nacional de Estadística e Información, concluyendo que la tendencia entre 2004 y 2009 resultó ascendente, con una caída en el 2010 que es manifestación de la política económica nacional de mejor aprovechamiento de los recursos presupuestarios, vinculada a las transformaciones implementadas en el Sistema Nacional de Salud y como respuesta a la actualización del modelo económico cubano. Estos resultados apuntan a una disminución del gasto en el sector, pero sin afectar a los indicadores del nivel de actividad y de salud estudiados, lo que pudiera ser un reflejo de las reservas de eficiencia existentes al interior del Sistema Nacional de Salud cubano.

En México, Mora (2012) en su estudio titulado *Plan estratégico para instrumentar el presupuesto basado en resultados en la secretaría de educación pública con el fin de mejorar la calidad del gasto público*, analizó el proceso de elaboración de los presupuestos en dos unidades de la Secretaría de Educación Pública y poder así diseñar el plan estratégico para operar adecuadamente el Presupuesto Basado en Resultados mejorando la calidad del gasto público. Por ser una investigación descriptiva y no experimental, se empleó una entrevista como recopilación de datos dirigida a los responsables de elaborar los presupuestos. Los resultados encontrados evidenciaron que tanto la metodología como la información distribuida y empleada, así como las responsabilidades establecidas en el marco de la implementación del presupuesto por resultados en esta institución no son claras por lo que se evidencia una mala programación de presupuesto y recomendó mejorar los sistemas de comunicación e información con la iniciativa e intervención de cada uno de los actores y/o responsables de la implementación del presupuesto por resultados.

En Chile, Salinas (2012) en su estudio titulado *Aportes del presupuesto participativo para mejorar la transparencia en la gestión municipal: el caso de La Serena y Lautaro en Chile*, buscó conocer los casos presupuestales de participación

ciudadana que se implementaron en los distritos o comunas de La Serena y Lautaro, ubicados en el norte de Chile. Se trata de un estudio cualitativo, destacándose la participación de los ciudadanos emitiendo sus opiniones mediante entrevistas y sondeos colectivos. Entre sus hallazgos se evidenció que la calidad, credibilidad y legitimidad del gobierno local, se ve masculado cuando la ciudadanía se percata que sus esfuerzos como participantes, aun cuando están activos, informados y propositivos son completamente ignorados, es decir, no se genera impacto alguno en las tomas de decisiones, menos aún se rinde cuentas oportunas y fehacientes en las gestiones o resultados alcanzados. El estudio concluyó que la participación de la comunidad en los asuntos de ejercer el buen gobierno, debe ser algo genuino, de manera que, debe cumplir mínimamente algunos requisitos para su mayor efectividad, puesto que tener un diseño inapropiado y deficiente contribuirá fácilmente al debilitamiento de la relación ciudadanos-gobernantes.

En Argentina, Tubaro (2012) en su estudio titulado *Una visión del presupuesto por programas y el presupuesto por resultados. Caso plan sumar, en la provincia de Buenos Aires*, determinó que técnica presupuestaria sería la más conveniente para mejorar el nuevo rol del estado. El diseño de este estudio fue no experimental y se desarrolló una investigación descriptiva. Encontró que la implementación del presupuesto basado en resultados en América Latina depende de tres condiciones institucionales como son la motivación, las capacidades y el apoyo legislativo y llegó a la conclusión que para que se implemente adecuadamente el presupuesto por resultados se requiere un cambio radical en todo el sistema y los actores políticos deben estar suficientemente interesados y capacitados para conducir el cambio en base al desarrollo amplio en sistemas de monitoreo y evaluación del desempeño de las instituciones públicas.

1.1.2. Antecedentes nacionales

García (2017) en su estudio titulado *El Presupuesto Participativo basado en Resultados y la Calidad de la Gestión de los Recursos Públicos en la Municipalidad distrital de Jacobo Hunter, Arequipa – 2017*, determinó qué relación existe entre el presupuesto participativo basado en resultados y la calidad de la gestión de los recursos públicos en dicha Municipalidad además de las acciones y los medios que sean necesarios para su correcta ejecución. Este estudio es de enfoque cuantitativo y su diseño no experimental-transversal donde sólo se observó la realidad en su contexto natural y las unidades de estudio fueron analizadas en una oportunidad, haciendo un corte en el tiempo. Se hizo el análisis documental y encuestas a los trabajadores administrativos, ambas técnicas fueron validadas a juicio de expertos y sometidos a criterios de confiabilidad utilizando la prueba paramétrica alpha de crombach. Como resultado se obtuvo un coeficiente de $r=0,786$, valor de correlación en la prueba de Pearson, evidenciando que existe una relación significativa y positiva entre el presupuesto participativo basado en resultados y la calidad de la gestión de los recursos públicos en la Municipalidad Distrital de Jacobo Hunter, es decir, que el presupuesto participativo basado en resultados señala que el 95 % de trabajadores respondió regular y en la calidad de la gestión de los recursos públicos el 83.3 % de trabajadores indica regular, Por lo que se deben brindar capacitaciones y talleres a sus trabajadores para tener mayor dominio del tema e involucramiento con la única finalidad de satisfacer los requerimientos reales de la población.

Uturunco (2017) en su tesis titulada *Evaluación de la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Huancané, periodos 2015-2016*, evaluó la incidencia de la ejecución de Ingresos y Gastos en el cumplimiento de Objetivos y metas Institucionales de la Municipalidad Distrital de Huancané periodos 2015-2016. Para esta investigación de tipo No Experimental, Transversal y Descriptivo se necesitó evaluar la ejecución presupuestal de ingresos y gastos debido a que existe un nivel bajo de captación de recursos y carencia de evaluaciones que nos permitan analizar los objetivos y metas institucionales, esto respecto a su cumplimiento. Los resultados encontrados evidenciaron una incorrecta ejecución presupuestal lo cual conllevaría al no

cumplimiento de las metas y objetivos planteados; proponiendo así, promover la participación ciudadana para obtener un adecuado plan del desarrollo concertado y presupuesto participativo.

Chafloque (2017) en su tesis *El presupuesto por resultados y sus efectos en la calidad del gasto del sector salud de la Región Lambayeque 2011-2016*, determinó los efectos del Presupuesto por Resultados frente a la Calidad del Gasto del Sector Salud en la Región Lambayeque durante el periodo del 2011 al 2016. El enfoque es Cuantitativo y de tipo Descriptivo correlacional. Con un diseño de tipo No experimental y transversal, debido a que la recolección de los datos se llevó a cabo en un único momento. Se tuvo que entrevistar a los coordinadores responsables de cada Programa Presupuestal y a un funcionario público, mediante la aplicación de una encuesta permitiendo para recabar información relacionada las variables Presupuesto por Resultados y la Calidad del Gasto. Lo que permitió determinar que la implementación del Presupuesto por resultados en el Sector Salud de la Región Lambayeque permitió tener resultados positivos, evidenciados en la información secundaria que fue recabada de fuentes veraces y fiables. Se llegó a la conclusión de que la presencia del Presupuesto por Resultados y su ejecución del gasto son favorables logrando cumplir las metas propuestas en beneficio de la población gracias a la adquisición de bienes y servicios adecuados para los diferentes programas presupuestales.

Hermosa y Mae (2016) en su tesis *Presupuesto por Resultados y el Gasto Público en el Gobierno Regional y los Gobiernos Locales de la Libertad, período 2000-2015*, demostró de qué forma la aplicación del presupuesto por resultado mejora la calidad de gasto público en el gobierno regional y gobiernos locales respectivamente entre los años 2000 y 2015 teniendo como hipótesis que la asignación del presupuesto por resultado mejora eficaz y eficientemente los indicadores de resultado y producto evidenciados en la calidad del gasto público. El estudio es no experimental puesto que sus variables son observadas dentro de su contexto real sin ser manipuladas, de carácter longitudinal y descriptivo porque describe la relación entre ambas variables. Se basa en tomar datos de cada año del nivel del presupuesto asignado de acuerdo

al presupuesto tradicional y por resultados; los indicadores de resultado y producto de acuerdo al presupuesto tradicional y por resultados, y el devengado del presupuesto tradicional y por resultados del gobierno regional y locales del departamento de la Libertad, analizando e investigando, gracias a los datos recolectados, la estructura del presupuesto dividiéndolo en dos periodos del 2000 al 2007 (presupuesto tradicional) y del 2008 al 2015 (presupuesto por resultados). Culminando con un análisis comparativo entre ambos presupuestos durante los 16 años investigados. Los resultados de esta tesis muestran que la asignación del presupuesto por resultado mejora de forma eficaz y eficiente los indicadores de desempeño durante el periodo comprendido afirmando así la hipótesis planteada.

Clemente y Capani (2015) en su estudio titulado *Gasto en los Programas Presupuestales y la Gestión Administrativa del Hospital Departamental de Huancavelica (ejercicio presupuestal 2012)* determinaron la relación entre el Gasto de los programas presupuestales con la Gestión Administrativa del Hospital Departamental de Huancavelica analizando los tipos de antecedentes que afectan el Gasto en los Programas Presupuestales para orientar esfuerzos hacia la eficiente Gestión Administrativa. La investigación es de tipo aplicada, de diseño no experimental y de nivel descriptivo, utilizando el método inductivo-deductivo, analítico y descriptivo. Su población fue de 46 personas entre funcionarios, trabajadores y personal de la Dirección de Planeamiento Estratégico y la Dirección de Administración del Hospital Departamental de Huancavelica. El resultado determinó que en general existe una relación positiva y significativa entre el Gasto en los Programas Presupuestales y la Gestión Administrativa. Los autores recomiendan mejorar las normas y procedimientos administrativos para hacer un buen seguimiento y orientación al personal involucrado y así poder controlar en forma periódica la ejecución del presupuesto de los programas presupuestales.

Cruzado (2015) en su tesis titulada *Análisis de la eficiencia del gasto público, en la red de Salud Bagua 2010-2012*, evaluó y analizó el gasto público asignado a la Red de Salud Bagua y a la incidencia de la ejecución de Ingresos y Gastos en el

cumplimiento de objetivos y metas, el estudio fue cualitativo, no experimental puesto que se basa en variables que ya se dieron en la realidad, sin la intervención directa de los investigadores. Para lo cual se desarrolló un panel de datos, de corte transversal, donde se pudo observar de manera más directa y clara la eficiencia del gasto público. Los resultados encontrados evidenciaron un incorrecto gasto presupuestal evidenciando deficiencias en la organización, dentro los programas evaluados la el presupuesto mejor trabajado fue el del programa presupuestal 01 programa articulado nutricional concluyendo, según nuestro modelo planteado, la brecha o índice de desnutrición va a aumentar si no existen asignaciones de presupuesto, si no hay atenciones, y si no existe movilidad para transportar a los beneficiados de la Estrategia de Alimentación y Nutrición Saludable, que son los niños menores de cinco años de edad.

Sosa (2015) en su tesis *El presupuesto público una herramienta de planificación y gestión para la adecuada y óptima administración de los recursos públicos en el Hospital Regional de Ayacucho, 2015*, determinó que el presupuesto público es una herramienta de planificación y gestión que sirve para la adecuada y optima administración de los recursos públicos en el ámbito del Hospital Regional de Ayacucho. Es un estudio descriptivo correlacional, y La modalidad utilizada fue la revisión bibliográfica documental mediante la recolección de información de fuentes (tesis previas, textos e información virtual). Tiene como resultado la interpretación y el análisis de los resultados de las encuestas. Los resultados nos muestran que, en base al cuadro 3 y gráfico 1, el 73% de los encuestados están de acuerdo que utilizar el presupuesto público en el Hospital Regional de Ayacucho sirve para la óptima administración de los recursos públicos, mientras que el 27% están en desacuerdo que el presupuesto es un instrumento que sirva para la óptima administración de los recursos públicos. A su vez, en base al cuadro 4 y gráfico 2, el 80% de los encuestados están de acuerdo que el presupuesto público es una herramienta importante que permite el seguimiento óptimo de la planificación presupuestal en el Hospital Regional de Ayacucho. Recomendando que los servidores de este hospital recuerden la

importancia que tiene el presupuesto público como un instrumento para la eficiente administración de los recursos públicos de la entidad.

Gutiérrez, (2015) en su tesis *Gestión del presupuesto por resultados y su influencia en la calidad de gasto público en la red de salud Sánchez Carrión 2014*, determinó en qué medida la Gestión del Presupuesto por Resultados interviene en la Calidad del Gasto Público, para que sirva como instrumento de gestión a la Red de Salud Sánchez Carrión. El Diseño de la presente investigación fue de tipo descriptivo, teniendo como resultado que el estudio del Presupuesto por Resultados y la Calidad del Gasto Público resultan necesarios porque permiten conocer si se está aplicando de manera adecuada esta metodología, puesto que uno de los propósitos del Presupuesto por Resultados es estructurar el presupuesto en función a estrategias para mejora del bienestar de la población y expresarlo en resultados. Para la realización de esta investigación fueron consideradas las 11 Unidades Ejecutoras del Sector Salud del Gobierno Regional de la Libertad como población, utilizándose el método de observación. Teniendo como conclusión que el presupuesto asignado a la categoría presupuestal representa un 42%, lo cual es señal que le faltaría mejorar la programación de los recursos hacia un presupuesto por resultados la determinación del gasto público es tomada por un grupo minoritario de funcionarios públicos que generalmente son el director ejecutivo y coordinadores de programas presupuestales.

Delgado (2013) en su tesis *Avances y perspectivas en la implementación del presupuesto por resultados en el Perú*, evaluó la estrategia de implementación del Presupuesto por Resultados en el Perú, con el propósito de describir los avances y perspectivas en la implementación del presupuesto por resultados, diseño de un método científico y descriptivo. Teniendo como conclusión que la Estrategia de implementación del presupuesto por resultados en el Perú observa los elementos básicos de una renovación de este tipo, al saber la configuración del presupuesto en programas, generación y uso de información de desempeño e incentivos a la gestión. La estrategia se ha adecuado al arreglo institucional que existe (descentralización) y a las capacidades del Estado. Se ha focalizado y existe gradualidad en la

implementación de los principales instrumentos de la reforma; a nivel del Gobierno Nacional, se ha priorizado la implementación de los programas presupuestales y de las evaluaciones independientes que refuerzan el rol rector de este nivel de gobierno; a nivel de los gobiernos subnacionales, se ha priorizado los incentivos a la gestión que propician la implementación de las políticas a nivel nacional y generan una mayor eficiencia técnica en dichas entidades. Se ha logrado un avance significativo en la reforma presupuestaria en Perú. Se están consolidando los elementos básicos de un presupuesto por resultados y generando sinergias entre sí. Se han desarrollado alianzas estratégicas y se han implementado acciones con actores claves para propiciar la implementación de la reforma; sin embargo, se requiere profundizar este tipo de relaciones para consolidar la institucionalización de la reforma.

Franciskovic (2103) en su artículo científico *Retos de la gestión pública: presupuesto por resultados y rendición de cuentas*, enfatizó la necesidad de discutir, de forma teórica y práctica, los desafíos que debe asumir la gestión pública en el manejo de la elaboración presupuestal por resultados y la rendición de cuentas, considerándolas como herramientas muy útiles que permitan lograr el aseguramiento de un buen gobierno. Se trató de una investigación cualitativa y propositivo; documentaria. El enfoque de resultados en la elaboración presupuestal debe ser considerado como un mecanismo clave para su consecución por los responsables de la política económica, y a su vez la rendición de cuentas se vincula con el impulso que se pretende dar a la política social, como un elemento de importancia en la gestión para el manejo de fondos públicos, que garantice la eficacia y transparencia de estos procesos. Se concluye que uno de los mecanismos para la mejora de la calidad del gasto público es utilizando un enfoque por resultados para la elaboración presupuestal. Por último, la relación entre la formulación presupuestal y la rendición de cuentas es directa y se lleva a cabo en un proceso que se retroalimenta constantemente. En el Perú, si bien se ha avanzado con la formulación del PpR, no se puede decir lo mismo acerca de los mecanismos, instrumentos y menos aún prácticas, sobre la rendición de cuentas que día a día se debe dar la importancia debida.

Neuhaus (2013) en su estudio titulado *Identificación de factores que limitan una implementación efectiva de la gestión del riesgo de desastres a nivel local, en distritos seleccionados de la Región Piura* quiso identificar algunos factores que estarían limitando una implementación efectiva de la gestión del riesgo de desastres en sus tres tipos de acciones – la prospectiva, correctiva y reactiva – analizando en particular el nivel de institucionalización de la gestión del riesgo de desastres en gobiernos distritales seleccionados de la región de Piura. El método de investigación fue cualitativo, queriendo conocer aspectos cualitativos desde diferentes realidades locales, concretamente percepciones, intereses, opiniones, conductas, motivaciones, etc. de los funcionarios relacionados a la gestión del riesgo de desastres y de las autoridades a nivel local, así como de algunos expertos. Este estudio constata una pobre implementación de la gestión del riesgo de desastres en los distritos. Se constata cierto interés de parte de las autoridades en la gestión del riesgo, pero no en la gestión prospectiva ya que no genera votos. La falta de capacidades a nivel local es otra causa por la cual la gestión del riesgo no puede ser implementada de manera efectiva. No existe un entendimiento integral del tema; el énfasis está en el componente reactivo. Algunas recomendaciones: fortalecer capacidades, implementar mecanismos de estímulo-sanción para “aumentar” el interés político en los temas de la gestión del riesgo prospectiva y correctiva, incorporar el tema en los planes de desarrollo locales, incluir análisis del riesgo en proyectos de inversión, implementar un sistema de información para todos los niveles.

1.2. Marco teórico referencial

A continuación, el estudio presenta las diferentes definiciones, teorías que se relacionan con la unidad temática de la gestión del gasto, tomando en cuenta el Programa Presupuestal 068.

1.2.1. El Gasto Público

El gasto público es la cantidad de recursos financieros, materiales y humanos que el sector público, representado por el gobierno, emplea para el cumplimiento de sus

funciones, entre las que se encuentran de manera primordial la de satisfacer los servicios públicos de la sociedad. Los gastos en bienes y servicios de carácter público que realiza el gobierno se llaman gastos públicos.

A su vez Ortega (2000) nos dice que: “El gasto público es la inversión de los ingresos de las entidades públicas en la satisfacción de las necesidades colectivas, resumiendo que el gasto debe ser bien utilizado en las necesidades de la población” (p. 50).

Importancia del Gasto Público.

El gasto público permite, a través de su orientación, la solución a los problemas más urgentes de la comunidad como son servicios públicos, salud, recreación etc. y crea las condiciones objetivas que le permitan erradicar los conflictos sociales generales de la intranquilidad política del país.

1.2.2. Gestión del gasto.

La gestión del gasto está encaminada a la buena administración de los programas presupuestales, por ello, es fundamental tomar en cuenta los principios de la gestión de la calidad, para que una organización sea exitosa. Es indispensable que sea conducida en forma transparente y metódica, se cumple el éxito implementando y manteniendo un sistema de gestión orientada hacia la mejora continua de su función considerando a las partes interesadas.

En efecto, para Stoner, Freeman y Gilbert (1996) enfatizaron que la gestión guarda una relación con la administración:

Es la disposición y la estructura de los recursos de uno a más individuos para obtener los resultados esperados. Pudiera generalizarse como el arte de anticipar participativamente el cambio, con el propósito de crear permanentemente estrategias que permitan garantizar el futuro deseado de una institución, es una manera de unir esfuerzos y recursos para alcanzar un objetivo determinado (p. 84).

Esta determinación es importante porque la gestión se enmarca a la gestión como parte de la administración; por tanto, se trata de un proceso que tiene partes: la planificación, objetivos, ejecución de metas, etc. en este sentido, las acciones son las que llevarán al éxito a la empresa.

1.2.3. Presupuesto por Resultados.

El presupuesto por resultado, denominado también como gestión por resultados es la acción gerencial de una organización que administra no solo recursos, sino que busca complacer las necesidades de un grupo humano. Bajo esta mirada, se postula a la noción que un resultado es un producto consignado en los objetivos del programa de gobierno en un determinado tiempo/espacio y la continuidad del mismo, contribuyendo a un cambio social.

En este sentido, García y García (2010) afirmaron “la gestión por resultados es facilitar a las organizaciones sociales públicas, la dirección efectiva e integrada de los procesos, generando así un valor público, asegurando la máxima eficacia y eficiencia de desempeño” (p. 7).

Los procesos son vitales a nivel sectorial, así como en cada institución, entidad pública o pliego presupuestal se establezca cuáles son las necesidades y demandas de la población que están en su ámbito de competencias atender; y con base en el análisis de dichas demandas o problemas de la población, constituir los resultados a alcanzar y las acciones para ello; así como asignar los recursos contestando a las prioridades planteadas.

De acuerdo, a los postulados de García y García (2010):

La gestión por resultados ordena la acción de los diversos actores públicos para así generar el máximo valor público que se posibilita mediante la ejecución de los instrumentos (recursos) y que, en forma colectiva, coordinada y complementaria, se debe implementar en las instituciones públicas produciendo

cambios en la sociedad con equidad y sostenibilidad en beneficio de una población (p. 7).

Naturalmente, todo tipo de mecanismo y proceso determinado a estrechar el vínculo entre la financiación de los programas y los resultados (*outputs and outcomes*) a través del uso metódico de información de desempeño (información no solo de resultados, sino también del costo de lograrlos). Como se ha señalado, con el “presupuesto por resultado” se busca acentuar que todo este proceso tiene como eje articular a la población y el logro de resultados a su favor.

Gamero (2011) Para llevar adelante el proceso es indispensable que, a nivel sectorial, así como cada institución pública o pliego presupuestal se instaure cuáles son las necesidades y demandas de la población que están en su ámbito de competencias atender, y con base al análisis de dichas demandas o problemas de la población, establecer los resultados a lograr y las acciones para ello; así como asignar los recursos respondiendo a las prioridades planteadas (p. 34).

Características del Presupuesto por Resultados.

El presupuesto por resultados se viene implementando en nuestro país, desde el 2007 (mediante la Ley N° 28927), Ley del Presupuesto del sector público y busca responder:

La baja ejecución de los recursos asignados.

Incentivos perversos para gastar antes del fin de cada periodo en compras no alineadas a los servicios que requieren prestar las entidades.

En resultado, lo que se pretende con este presupuesto es mejorar las tecnologías, y su normativa presupuestal en vínculo al gasto público; lo que implica que debe migrar de un enfoque inercial y centrado en el presupuesto de insumos haya un modelo de financiamiento que vincule los recursos asignados a las instituciones públicas con los resultados que deben lograrse en beneficio de la ciudadanía, realizando el debido uso de la información de desempeño y las prioridades de políticas públicas (Ley 28927).

Según Gamero (2011) la propiedad del presupuesto por resultado permite emplear estrategias que introduzcan cambios en la forma de hacer un presupuesto; rompiendo además con el esquema tradicional de enfoque institucional de intervenciones que generan aislamiento y nula articulación de la intervención del estado. Del presupuesto por resultados podemos decir lo siguiente:

Parte de una visión integrada de planificación y presupuesto, y de la articulación de acciones y actores para la consecución de resultados.

Plantea el diseño de acciones en función a la resolución de problemas críticos que afectan a la población y que requieren de la participación de diversos actores, que alinean su accionar en tal sentido.

En consecuencia, el presupuesto participativo basado en resultados se engloba desde el nuevo enfoque de la gestión pública; en el cual se asignan, ejecutan y evalúan en función a cambios determinados que se deben alcanzar para mejorar el bienestar de la población. Alcanzar los cambios supone la producción de resultados que mejoren significativamente las condiciones de vida de la población.

En este sentido, el presupuesto por resultados se entiende como la incorporación al proceso del presupuesto y los resultados de la institución. No obstante, el presupuesto anual debe ser garantía de las dotaciones de recursos necesarios y básicos para desarrollar productos en beneficio de la misma comunidad, teniendo en cuenta los recursos humanos, los insumos materiales, y desde luego el capital necesario.

Bajo esta mirada se puede concluir que el presupuesto por resultados no es más que la acción gerencial de los directivos de una institución pública, como actores que facilitan las decisiones de inversión que proporciona el Estado en beneficio de la población, garantizando el bienestar y la calidad de vida.

Para Gamero (2011) es importante que el nuevo enfoque para la elaboración del presupuesto público tiene que ver con las interacciones que se financian con los

recursos del Estado, para lo cual se debe diseñar, ejecutar y evaluar teniendo en cuenta los cambios que favorezcan a la población que vive en estado de pobreza en el Perú (p. 33).

En una primera etapa, se logró un cambio de un modelo incrementalista que dicho sea de paso otorgaba los recursos en relación a los insumos, basados en la estructura de costeo, a fin de lograr una mejor asignación del gasto público. Para ello, es necesario tener en cuenta los siguientes instrumentos:

La programación presupuestario estratégico.

Se ha diseñado para contestar la problemática nacional principalmente. Asimismo, se divide en dos grandes elementos: Diagnóstico y diseño de intervención.

Seguimiento de desempeño.

Mediante el seguimiento y monitoreo de las metas físicas y financieras de los productos, se determina el grado de desarrollo en la consecuencia de los resultados.

Evaluación independiente.

Describe la evaluación del programa en sí, proyecto o política, que realizan las personas de distintas entidades estatales, las mismas que ejecutan acciones que son objetos de estimación. No obstante, los resultados obtenidos son meramente de carácter público, y se discute con las entidades evaluadas.

Estructura de funciones programáticas.

Muestra, en sí los lineamientos de acción a seguir de forma que se logre visualizar los objetivos a perseguir y los recursos propiamente que se invertirán en ello.

Teoría de la Cadena de Resultados.

La gestión basada en resultados parte un antecedente de la causalidad: la teoría propuesta por el Banco Mundial (2005) argumenta que distintos insumos y acciones convergen en un orden lógico, jerarquizando mayores y mejores resultados (como

productos, efectos de los mismos e impactos en la sociedad). Por lo general, los cambios se muestran en una cadena de resultados que ilustra de manera clara las relaciones de causa –efecto.

Los resultados de desarrollo, se entiende como procesos secuenciales y restringidos por el tiempo; y los cambios de los mismos, se vincula a una secuencia de gestión dentro del ciclo de programación de cualquier iniciativa de desarrollo. En sí, esta teoría recomienda a los gerentes analizar, primero el nivel de las actividades de implementación y resultados, teniendo en cuenta, la probabilidad razonable para alcanzar los resultados deseados, hacer modificaciones continuas pertinencias, de acuerdo a las circunstancias, y con ello asegurar el logro de los resultados.

Modelo conceptual de la Gestión por resultados para el Desarrollo

En principio, se basó en el modelo abierto de gestión para resultados en el sector público elaborado por el Banco Interamericano de Desarrollo y el Centro Latinoamericano de administración para el Desarrollo. Este modelo considera de suma importancia dos aspectos:

Características propias del sector estatal que considera una cultura institucional basada en la lógica de control y el procedimiento, presión de las demandas de los ciudadanos por la puesta en marcha de un gobierno transparente y el contexto internacional del mercado.

Necesidad del uso de un enfoque que considere la situación socioeconómica de un país, y no solo de una institución o agencia.

Al considerar este modelo todos los elementos de la gestión pública, tiene cierta limitación; la información que se hace del diagnóstico de un país está en relación a las actividades de gobierno de turno, y no en función a los efectos e impactos sociales generados a partir de los resultados. Al respecto, solo se concentra en los aspectos financieros y presupuestarios de la gestión pública, y deja de lado la planificación, monitoreo y evaluación de las políticas públicas. No obstante, este modelo tiene como

debilidad los instrumentos, estos se diseñaron solo para rendir cuentas y no para medir la capacidad de resultados de los sistemas nacionales de América Latina.

1.2.4. Programa Presupuestal.

El Programa Presupuestal (PP) es una categoría presupuestaria que constituye un instrumento del Presupuesto por Resultados, y que es una unidad de programación de las acciones de las entidades públicas, las que integradas y articuladas se orientan a proveer productos para obtener un Resultado determinado en la población y así apoyar a la obtención de un Resultado Final ligado a un objetivo de política pública. (MEF, 2014)

El Programa presupuesta se genera como respuesta a un problema específico, y consiste en una estructura articulada de productos, diseñados sobre la base de la mejor evidencia disponible que grafica su capacidad de resolver ese problema. Esta estructura origina el PP, y está enmarcada en los objetivos de política nacional.

El diseño comprende una secuencia ordenada de etapas que contribuyen a sistematizar el conjunto organizado de productos que posibilitan la obtención de resultados. Para ello se lleva a cabo un diagnóstico, donde se identifica. Un problema que afecta a una población determinada, y sus causas, así como las alternativas para abordar el problema. (pp. 18-27)

Para Acuña (2012):

Los Programas Presupuestales: Son unidades de programación de las acciones del Estado que se realizan en cumplimiento de las funciones encomendadas a favor de la sociedad. Su creación se justifica por la necesidad de lograr un resultado para una población objetivo, en concordancia con los objetivos estratégicos de la política de Estado formulados por el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN), órgano rector del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico, pudiendo involucrar a entidades de diferentes sectores y niveles de gobierno. Cuentan con un responsable y un responsable

técnico. Ellos asumen el diseño y la implementación del programa. Deben entregar información sobre la descripción y metas de entrega de productos, indicadores de resultados, uso de evidencias en sus diseños causales, entre otras que sean requeridas (p. 5).

En el ambiente de la modernización del Estado, la administración pública ha generado impacto, en principio; surge como un proceso de reforma del Estado, con lo que se quiere optimizar el empleo de los recursos estatales, teniendo en cuenta los criterios de eficiencia, equidad y calidad. Mencionado enfoque es reciente en el ámbito público, sin embargo, dicho enfoque se viene dando en las instituciones privadas; de manera que para Ospina (2000) la gestión por resultados propicia pasar de una gestión burocrática a un tipo gerencial.

Para Gamero (2011):

Es una metodología o esquema de presupuestos que integra la programación, formulación, aprobación, ejecución y evaluación del presupuesto en una visión de logro de resultados a favor de la población, retroalimentando los procesos anuales para la reasignación, reprogramación y ajustes de las intervenciones (p. 23).

No obstante, Hernández (2006) consideró que “la gestión viene a ser la ejecución de técnicas, instrumentos y procesos al momento de la administración de los recursos y desarrollo de las acciones presupuestarias de una institución” (p. 54). En este sentido, la gestión pone en evidencia las prácticas estratégicas diseñadas para un buen gobierno empresarial, “está en armonía con los medios, recursos, procesos, acciones, fines, propósitos y metas de logro” (Serna, 2008, p. 32).

Desde luego, al referirse al programa presupuestal, se está citando a los procesos de gasto de una institución pública, programado y ejecutado en el lapso de un año, dicha programación se hace por anticipado de acuerdo a las necesidades programadas en el plan operativo anual (POA).

El Plan Operativo Anual es un instrumento básico del planeamiento que se realiza a corto plazo, el mismo que estipula las líneas de acción donde se programa objetivos operativos de cada una de las áreas administrativas, de acuerdo a las prioridades de la institución.

El POA, en efecto, comprende una herramienta de gestión administrativa; ello permitirá que el personal y todas las áreas administrativas (líneas de órgano, oficinas ejecutivas, oficinas de control, etc.) ordenar todos los esfuerzos hacia el logro de los objetivos, todo de acuerdo a la demanda propia de los procesos priorizados. Con ello se elude duplicidad de funciones; y se eleva la calidad, eficiencia y efectividad de la gestión administrativa. Por otro lado, el rol que cumple el POA, nos permite que todos los esfuerzos y los recursos se programen durante todo el año, y sean alcanzados, considerándose como parte de los planes naciones (Plan Estratégico Institucional, Plan Operativo Institucional; Plan Estratégicos Sectorial Multianual) sustentado en el Art. 71 de la Ley 28411 “Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto”.

De acuerdo a la funcionalidad asignada en el Reglamento de Organización y Funciones (ROF), las Oficinas de Planeamiento y Presupuesto en las entidades públicas, ha estipulado matrices para su efecto y desarrollo de los planes; dichos planes se evalúan desde la Alta Dirección, los órganos de líneas, órganos de apoyo y de control de modo que se ejerzan la funcionalidad encomendada de forma eficiente y eficaz.

Por ende, quien planifica piensa con antelación en las metas y acciones, generando de esta manera un nuevo proyecto a ejecutar en la práctica. Al tratarse de entidades públicas, por lo general los planes que se desarrollan objetivos organizacionales, con el fin de establecer procedimientos para alcanzar las metas. En efecto, son guías que orientan para obtener recursos que se requieren para alcanzar los objetivos. La planificación es un proceso que tiene como fin último el cumplimiento de metas programadas en un determinado tiempo/espacio. En su sentido más

universal comprende tener uno o varios objetivos a realizar en conjunto las acciones requeridas para lograr el éxito de la empresa.

Arias (2010) afirmó “la planificación es un proceso de toma de decisiones para alcanzar un futuro deseado, teniendo en cuenta la situación actual y los factores internos y externos que pueden influir en el logro de los objetivos” (p.33). Este autor le va dando un giro gradual al círculo de los procesos; va de lo simple o lo más complejo; condicionado por el contexto; una acción importante en la gestión que refiere a los planes y proyectos en sus diferentes niveles de ejecución, y que en cierta manera no solo le compete al gerente, sino a toda la organización. Al planificar las actividades, tareas y objetivos, la organización prevé su futuro.

1.2.5. Programa Presupuestal 068: Reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres.

El programa presupuestal 068 tiene como reglamento principal la ley N° 29664, que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (Sinagerd).

La Presidencia Consejo Ministros - PCM (2011) creó el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (Sinagerd) como sistema interinstitucional, sinérgico, descentralizado, transversal y participativo, con la finalidad de identificar y disminuir los riesgos asociados a peligros o minimizar sus efectos, así como evitar la generación de nuevos riesgos, y preparación y atención ante situaciones de desastre mediante el establecimiento de principios, lineamientos de política, componentes, procesos e instrumentos de la gestión del riesgo de desastres. (p. 1).

El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres tiene como ámbito de aplicación y cumplimiento obligatorio para todas las entidades y empresas públicas de todos los niveles de gobierno, así como para el sector privado y la ciudadanía en general. Dirección Reglamento Organización de Funciones Ministerio de Salud (2017) definió como gestión del riesgo de desastres al proceso social cuyo fin último es la prevención, la disminución y el control permanente de los factores de riesgo de desastre en la sociedad, así como la adecuada organización y respuesta ante

situaciones de desastre, considerando las políticas nacionales haciendo hincapié en aquellas relativas a materia económica, ambiental, de seguridad, defensa nacional y territorial de manera sostenible. La gestión del riesgo de desastres está basada en la investigación científica y de registro de informaciones, y orienta las políticas, estrategias y acciones en todos los niveles de gobierno y de la sociedad con la finalidad de proteger la vida de la población y el patrimonio de las personas y del Estado.

La gestión del riesgo de desastres se rige en principios como el protector, de bien común subsidiariedad, equidad, eficiencia, acción permanente, sistémico, auditoria de resultados, participación, autoayuda, gratuidad. La Presidencia del Consejo de Ministros (2014), política nacional de gestión del riesgo de desastres es el conjunto de orientaciones dirigidas a impedir o reducir los riesgos de desastres, evitar la generación de nuevos riesgos y efectuar una adecuada preparación, atención, rehabilitación y reconstrucción ante situaciones de desastres, así como a minimizar sus efectos adversos sobre la población, la economía y el ambiente. Las entidades públicas, en todos los niveles de gobierno, son responsables de implementar los lineamientos de la política nacional de gestión del riesgo de desastres dentro de sus procesos de planeamiento (p. 2).

Componentes del Programa Presupuestal 068.

El Programa Presupuestal 068 tiene los siguientes componentes:

Gestión prospectiva:

Es el conjunto de acciones que se planifican y realizan con el fin de evitar y prevenir la conformación del riesgo futuro que podría originarse con el desarrollo de nuevas inversiones y proyectos en el territorio.

Gestión correctiva:

Es el conjunto de acciones que se planifican y realizan con el objeto de corregir o mitigar el riesgo existente.

Gestión reactiva:

Es el conjunto de acciones y medidas destinadas a enfrentar los desastres ya sea por un peligro inminente o por la materialización del riesgo.

Procesos del Programa Presupuestal 068.

Presidencia del Consejo de Ministros (2014). El programa presupuestal 068 logra sus objetivos mediante el planeamiento, organización, dirección y control de las actividades y acciones relacionadas a 4 procesos:

Estimación del riesgo:

Acciones y procedimientos que se realizan para generar el conocimiento de los peligros o amenazas, analizar la vulnerabilidad y establecer los niveles de riesgo que permitan la toma de decisiones en la Gestión del Riesgo de Desastres.

Prevención y reducción del riesgo:

Acciones que se orientan a evitar la generación de nuevos riesgos en la sociedad y a reducir las vulnerabilidades y riesgos existentes en el contexto de la gestión del desarrollo sostenible.

Preparación, respuesta y rehabilitación:

Acciones que se realizan con el fin de procurar una óptima respuesta de la sociedad en caso de desastres, garantizando una adecuada y oportuna atención de personas afectadas, así como la rehabilitación de los servicios básicos indispensables, permitiendo normalizar las actividades en la zona afectada por el desastre.

Reconstrucción:

Acciones que se realizan para establecer condiciones sostenibles de desarrollo en las áreas afectadas, reduciendo el riesgo anterior al desastre y asegurando la recuperación física, económica y social de las comunidades afectadas.

1.3. Marco espacial

De acuerdo a los últimos estudios de la administración, la gestión del gasto público, se analiza de acuerdo a las nuevas reformas promovidas por el Estado como alternativas de solución para satisfacer las necesidades de la población mediante las instituciones estatales. Por otro lado, son los gerentes o directivos los responsables de administrar bien, los bienes del Estado, no obstante, se ve en la distribución del presupuesto, hoy en día canalizada como presupuesto por resultado, metodología administrativa para el gasto anual (Gamero, 2011). Y para conocer la perspectiva, de ello, se ha considerado oportuno de aplicar el instrumento denominado guía de entrevista en la Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Este (DIRIS).

1.4. Marco temporal

El estudio toma en cuenta el año 2018, y para ello ha sido necesario realizar entrevistas a los principales actores involucrados en el tema de la administración, presupuesto y planeamiento de la Diris Lima Este.

1.5. Categorización de la Unidad Temática.

Para el estudio se ha considerado tres categorías, gastos administrativos, compromisos de gastos y disponibilidad presupuestal y procedimientos de demanda, las mismas que se argumentan a continuación:

1.5.1. Categoría 1: Gastos Administrativos

Se denominan gastos de administración a aquellos contraídos en el control y la dirección de una organización, pero no directamente identificables con la financiación, la comercialización, o las operaciones de producción. Los salarios de los altos ejecutivos y los costes de los servicios generales (tales como contabilidad, contratación y relaciones laborales) se incluyen en esta rúbrica. Los gastos de

administración se relacionan por tanto con la organización en su conjunto, frente a los gastos relacionados con los distintos departamentos.

A nivel contable, los gastos de administración son una cuenta de gastos que se apunta en él debe, formando parte de la cuenta de resultados teniendo como contrapartida en el haber una salida de efectivo o de la cuenta de bancos por el pago, o la asunción de una deuda a través de una cuenta de proveedores.

1.5.2. Categoría 2: Compromisos de gastos y disponibilidad presupuestal

El compromiso es el acto de administración mediante el cual el funcionario facultado a contratar y comprometer el presupuesto a nombre de la entidad acuerda, luego del cumplimiento de los trámites legalmente establecidos, la realización de gastos previamente aprobados, por un importe determinado o determinable, afectando total o parcialmente los créditos presupuestarios, en el marco de los presupuestos aprobados, la programación de compromiso anual (PCA) y las modificaciones presupuestarias realizadas (MEF, 2014) . El compromiso se efectúa con posterioridad a la generación de la obligación nacida de acuerdo a Ley, Contrato o Convenio. El convenio debe afectarse a la correspondiente cadena de gasto, reduciendo su importe del saldo disponible del crédito presupuestario, a través del respectivo documento oficial.

Por otro lado, el compromiso es realizado dentro del marco de los créditos presupuestarios aprobados en el presupuesto institucional del pliego para el año fiscal, con sujeción al monto del PCA, por el monto total anualizado de la obligación.

Quedan prohibidos los actos administrativos o de administración que condicionen su aplicación a créditos presupuestarios mayores o adicionales a los establecidos en los presupuestos, con sujeción del PCA, bajo sanción de nulidad de pleno derecho de dichos actos.

El MEF añade de ser necesario, otros documentos que sustenten el compromiso, con sujeción al artículo 34° de la Ley General y al presente artículo.

La responsabilidad por la adecuada ejecución del compromiso es solidaria con el titular del pliego o de la unidad ejecutora, según corresponda, y con aquel que cuente con delegación expresa para comprometer gastos, en el marco del artículo 7° de la Ley General. Asimismo, los responsables de la administración de los presupuestos de las unidades ejecutoras verifican que las afectaciones presupuestarias de cada compromiso realizadas por las Oficinas Generales de Administración o las que hagan sus veces, cuenten con el respectivo crédito presupuestario. Los créditos presupuestarios para la ejecución de los compromisos deben dar cobertura hasta el nivel de Específica del Gasto. (MEF, 2014)

1.5.3. Categoría 3: Procedimientos de demanda

Las entidades al convocar y realizar los procesos de selección a través de licitaciones públicas, concursos públicos, adjudicaciones directas públicas y selectivas, y adjudicaciones de menor cuantía, incluidos los que se realizan a través de procedimientos especiales o modalidades nuevas, deben reportar obligatoriamente al SEACE, la información que esté reflejada en el expediente de contratación aprobado por la autoridad competente, de acuerdo a la Directiva que emita el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Artículo 28°.- Demandas adicionales de gasto Las demandas adicionales de gasto en el pliego no previstas en la Ley Anual de Presupuesto y sus correcciones se sujetan a lo establecido en la Tercera Disposición Final de la Ley General. Para tal efecto, el pliego debe evaluar la posibilidad de atender la demanda adicional de gasto readecuando las prioridades de gasto de la entidad, produciendo posteriormente a realizar las modificaciones presupuestarias en el nivel funcional programático que se requieran con sujeción a la normatividad presupuestaria vigente, y con cargo a su presupuesto institucional. Dicha readecuación de prioridades es responsabilidad exclusiva de Titular del pliego conforme a lo dispuesto por los artículos 7° y 16° de la Ley General. 17 Artículo 29°.

1.6. Contextualización

En la actualidad, la Diris Lima Este decide cuánto se invierte en actividades y proyectos a ejecutarse en un ejercicio, pero no se observa la intención de invertir en actividades estratégicas que beneficien particularmente a poblaciones específicas y, en consecuencia, los recursos sean utilizados racionalmente en los mismos.

Así mismo, el Ministerio de Economía y Finanzas sólo asigna recursos presupuestales en programas sociales ya establecidos pero que no logran los resultados esperados. La ley general del Presupuesto Público, no considera criterios de evaluación de los resultados en beneficio de la población ya que sus indicadores sólo miden cuanto se gasta por cada entidad.

De acuerdo a lo mencionado, es necesario conocer si esta metodología de Presupuesto por Resultados está siendo aplicada efectivamente impulsando el desarrollo social y produciendo mejoras en las condiciones de salud de la población bajo su jurisdicción.

1.7. Supuestos teóricos

En base a la propuesta de Stoner *et al.* (1996) “enfaticó que la gestión administrativa de la calidad del gasto está en relación a los resultados esperados, una manera de unir esfuerzos y recursos para alcanzar el objetivo determinado” (p. 84).

Asimismo, Gamero (2011) “complementó la teoría al afirmar que el presupuesto por resultados es una metodología o esquema de presupuestos que integra la programación, formulación, aprobación, ejecución y evaluación del presupuesto en una visión de logro de resultados a favor de la población” (p. 23). Este presupuesto está focalizado hacia el programa presupuestal 068, para reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres.

La Dirección Reglamento Organización de Funciones Ministerio de Salud (2017) definió a la gestión del riesgo de desastres al proceso social cuyo fin último es la prevención, la disminución y el control permanente de los factores de riesgo de desastre en la sociedad, así como la adecuada organización y respuesta ante situaciones de desastre, considerando las políticas nacionales haciendo hincapié en aquellas relativas a materia económica, ambiental, de seguridad, defensa nacional y territorial de manera sostenible. La Gestión del Riesgo de Desastres está basada en la investigación científica y de registro de informaciones, y orienta las políticas, estrategias y acciones en todos los niveles de gobierno y de la sociedad con la finalidad de proteger la vida de la población y el patrimonio de las personas y del Estado.

La gestión del riesgo de desastres se rige en principios como el protector, de bien común subsidiariedad, equidad, eficiencia, acción permanente, sistémico, auditoria de resultados, participación, autoayuda, gratuidad.

II. Problema de investigación

2.1. Aproximación temática

Se considera que el Presupuesto asignado a los gobiernos locales, se centra en el destino de los recursos que han de percibir las Instituciones y no en los beneficios al ciudadano que la inversión genera, el Congreso y el Ejecutivo, debaten mayor o menor presupuesto en función a las entidades, desatendiendo las verdaderas necesidades de la población urbana y principalmente rural. El presupuesto Institucional de la República Nacional, asignado a favor de los gobiernos nacionales en salud durante el periodo 2018, asciende a S/.9'918,585,442.00 (nueve mil novecientos dieciocho millones, quinientos ochenta y cinco mil, cuatrocientos cuarenta y dos y 00/100 nuevos soles). Como puede apreciarse, los Gobiernos Nacionales de Salud son favorecidos con recursos, para la atención de sus gastos operativos y de inversiones, considerados en sus presupuestos.

Sin embargo, existen muchos problemas sociales desatendidos en el Perú. En la lógica del sistema actual del presupuesto, éste se programa, formula, aprueba, ejecuta y evalúa en base a los insumos o, en el mejor de los casos, en base a subproductos o productos intermedios y no se enfocan en los Resultados de la gestión del gasto público - Producto final (Bien o servicio) a ser entregados al usuario del servicio de salud.

El Presupuesto por Resultado constituye un nuevo enfoque que a través del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) busca que los recursos públicos de las entidades se asignen, se ejecuten y evalúen de acuerdo a cambios específicos que se quieren alcanzar para mejorar las condiciones de vida de la población a través de la eficiencia de la gestión del gasto público; es decir, ya no se enfatiza la asignación de recursos a las instituciones públicas sino, en el ciudadano y en la mejora de su calidad de vida.

Esta nueva estrategia viene siendo implementada de forma progresiva en las entidades públicas, donde los pliegos presupuestarios, a través de las Unidades

Ejecutoras, mejoren la gestión del gasto público con el único fin de buscar la articulación del presupuesto a los resultados que requiera la población.

La Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Este (Diris Lima Este) es la 146° Unidad Ejecutora del Sector Salud del pliego del MINSA que implementa la metodología de Presupuesto por Resultados a través de diez Programas Presupuestales que tiene bajo su cargo, de los cuales, uno de ellos es el Programa Presupuestal 068: Reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres, que forma parte de la Unidad de Gestión del Riesgo y Desastres.

En relación a la inversión de los recursos financieros asignados a la Diris Lima Este durante el año 2018 asciende a S/ 137,505,281.00 (Ciento treinta y siete millones, quinientos cinco mil, doscientos ochenta y uno soles y 00/100 nuevos soles) de los cuales, S/. 360,680.00 (trescientos sesenta mil seiscientos ochenta y 00/100 nuevos soles) MEF (2014) fueron asignados al Programa Presupuestal 068; demostrando que, al Ministerio de Economía y Finanzas, le interesa saber cuánto se gastó, pero no evalúa el resultado obtenido en la población.

En la jurisdicción de la Diris Lima Este se juzga que se invierten muchos recursos del Programa Presupuestal 068, pero éstos no se orientan a los resultados y en las necesidades que la población requiere; es decir, no refleja la calidad del gasto público en la ejecución del presupuesto. Sin embargo, la inversión realizada debe ser correspondida por la óptima gestión del gasto y los resultados deben expresarse en el mejoramiento de los niveles de vida de la población, ya que estos resultados no corresponden a este esfuerzo económico y, por consiguiente, es necesario plantear una estrategia para el mejoramiento de la gestión del Programa Presupuestal 068.

La Diris Lima Este decide cuánto se invierte en actividades y proyectos a ejecutarse en un ejercicio, pero no se observa la intención de invertir en actividades estratégicas que beneficien particularmente a poblaciones específicas y, en consecuencia, los recursos sean utilizados racionalmente en los mismos.

Así mismo, el Ministerio de Economía y Finanzas sólo asigna recursos presupuestales en programas sociales ya establecidos pero que no logran los resultados esperados. La ley general del Presupuesto Público, no considera criterios de evaluación de los resultados en beneficio de la población ya que sus indicadores sólo miden cuanto se gasta por cada entidad.

De acuerdo a lo mencionado en los párrafos anteriores, es necesario conocer si esta metodología de Presupuesto por Resultados está siendo aplicada efectivamente impulsando el desarrollo social y produciendo mejoras en las condiciones de salud de la población bajo su jurisdicción.

2.2. Formulación del problema de Investigación

2.2.1. Problema general

¿Cómo se percibe la gestión de gasto del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este 2018?

2.2.2. Problemas específicos

Problema específico 1

¿Cómo se percibe los gastos administrativos del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este 2018?

Problema específico 2

¿Cómo se percibe el compromiso de gastos y disponibilidad presupuestal del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este 2018?

Problema específico 3

¿Cómo se percibe los procedimientos de demanda del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este 2018?

2.3. Justificación

2.3.1. Justificación teórica

El estudio realizado contribuye al mundo académico en la medida que incrementa los conocimientos sobre los impactos en la gestión de gasto del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este. El presupuesto por resultados propuesto por Gamero (2011) indicó que se trata de una metodología de financiamiento estatal; y que los especialistas del MEF consideran de suma importancia que toda institución cubra las brechas sociales, que exige la población ante desastres naturales y situaciones vulnerables de riesgo. El estudio ha tomado en cuenta investigaciones internacionales y nacionales, identificando que aún es insuficiente para abordar aspectos de gestión administrativa, y de criterios de planificación financiera.

Por otra parte, el estudio recurre a diferentes investigaciones y fundamentación teórica, las mismas que permitieron abordar el tema científicamente el problema planteado, en este sentido, el análisis de las diversas teorías sobre la gestión de gasto sustenta la importancia y relevancia para lograr el desarrollo paralelo de todas hipótesis posibles, que se han identificado al momento de canalizar la información académica.

2.3.2. Justificación práctica

El conocer la gestión de gasto del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, 2018, ha permitido alcanzar una connotación social, puesto que se advierte a los actores sobre las posibles acciones del presupuesto asignado por el Estado. En efecto, se demuestra la necesidad e importancia para entender los fines de la gestión administrativa en temas presupuestarios, determinando así las capacidades de interacción del Estado para con la ciudadanía. No obstante, la información vertida en esta investigación sustenta la implementación de control y auditoría a este programa, de modo que pueda ser utilizado correctamente, cumpliendo fielmente con las metas establecidas en el plan operativo anual (POA).

2.3.3. Justificación metodológica

La investigación brinda procesos metodológicos mediante la identificación del diseño de investigación y los instrumentos de evaluación, los cuales, luego de ser validado pueden servir para posteriores estudios con otras unidades temáticas o contexto. El presente estudio es de suma importancia porque al conocer las motivaciones desde sus percepciones que puedan conllevar a conocer los impactos generados en la gestión de gasto del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, 2018.

No obstante, el enfoque cualitativo, por su flexibilidad ha permitido la interpretación y consolidación de los hallazgos, los mismos que canalizándose permitirán mejorar en el gasto público, compromiso y los procedimientos de gastos y disponibilidad presupuestal.

Para Hernández et al. (2014)

El enfoque cualitativo posee diversas características, no obstante, sirven como fuente para la recopilación de datos en un proceso de interpretación: investigación naturalista, fenomenológica, hermenéutica y etnográfica; es una suerte de “paraguas”, que no solo incluye variedad de concepciones, visión, técnicas y estudios no cuantitativas (p. 234).

A su vez, Neuman (1994) hace una síntesis sobre las actividades fundamentales del investigador social: “el investigador es aquel que observa los eventos ordinarios, y de manera cotidiana, va reflejando en su acción, describiendo los acontecimientos de manera natural, sin tergiversar las condiciones fenomenológicas de los hechos (p. 34).

En la investigación cualitativa se sostiene que el investigador tiene la principal tarea de ser el portador de los datos recopilados, sin alterar ningún criterio de selección, analiza de manera crítica y objetiva los hechos que le suceden y observa: adquiere un punto de vista “interno”, manteniendo una mirada analítica, a una distancia como un observador más.

No obstante, según Guber (2001) “para realizar un buen análisis sobre las diversas técnicas de indagación, y habilidades sociales de modo flexible es necesario retratar las circunstancias de la realidad; produciendo datos de manera extensa, diagramas, mapas, entre otros detalles” (p. 14).

Es del criterio que el investigador social, suele seguir una mirada más holística donde los fenómenos se circunscriben en un todo, y no solo en las partes, va más allá de lo individual (Flick, 2012, p. 34). Asimismo, Tamayo y Tamayo (1999) argumentó que “los participantes son objeto de estudio en la medida que va desarrollando empatía hacia los mismos investigadores, no registrando para ello, meros objetos “frívolos” (p. 23).

En consecuencia, la investigación cualitativa se enmarca en el análisis fenomenológico-hermenéutico del programa presupuestal 068, -en una institución pública que es una unidad ejecutora, la Diris Lima Este UE N° 146 en el contexto 2018. En efecto, se mantiene una doble perspectiva, en principio se analizaron aspectos que están explícitos, conscientes y manifiestos, así como los implícitos, inconscientes, y subyacentes del fenómeno social. Bajo esta mirada, se puede decir que los datos observados no se pueden irrumpir, o alterar de modo extremo, por el contrario, son percibidos como parte de los actores dentro de un sistema social de desarrollo científico.

2.4. Relevancia

Se considera relevante el estudio, puesto que la profundización, permitió comprender los impactos que se generan a partir de la gestión de gasto del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este durante el 2018. Desde el punto de vista de los directores y/o funcionarios se sabe que el presupuesto es un factor auditable, sin embargo, entender los cambios suscitados para el real cumplimiento de los gastos en sus respectivas específicas de gasto es otra cosa.

A menudo, los especialistas de Minsa, por lo general, ejecutan el presupuesto teniendo en cuenta el programa para desastres y peligros ambientales, donde los actores involucrados son parte de la gestión pública que cumplen sus roles específicos en el Estado. Por otro parte, desde el punto de vista de los jefes de área, se sabe que, en la teoría, el presupuesto se cumple, pero en la práctica se suele hacer lo contrario, y muchas veces se focaliza en gastos adicionales y sirve para pagar servicios y recursos humanos, siendo el grueso los profesionales administrativos de la sede.

2.5. Objetivos

2.5.1. Objetivo general

Conocer las percepciones de la gestión de gasto del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, 2018.

2.5.2. Objetivos específicos

Conocer las percepciones de los gastos administrativos del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, 2018.

Conocer las percepciones del compromiso de gastos y disponibilidad presupuestal del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, 2018.

Conocer las percepciones de los procedimientos de demanda del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, 2018.

III. Marco metodológico

3.1. Unidad temática

Gestión del gasto

La gestión del gasto está encaminado a la buena administración de los programas presupuestales, por ello, es fundamental tomar en cuenta los principios de la gestión de la calidad, para que una organización sea exitosa. Es indispensable que sea conducida en forma transparente y metódica, se cumple el éxito implementando y manteniendo un sistema de gestión orientada hacia la mejora continua de su función considerando a las partes interesadas.

Presupuesto por resultados

El presupuesto por resultado, denominado también como gestión por resultados es la acción gerencial de una organización que administra no solo recursos, sino que busca complacer las necesidades de un grupo humano. Bajo esta mirada, se postula a la noción que un resultado es un producto consignado en los objetivos del programa de gobierno en un determinado tiempo/espacio y la continuidad del mismo, contribuyendo a un cambio social.

En este sentido, García y García (2010) afirmaron “la gestión por resultados es facilitar a las organizaciones sociales públicas, la dirección efectiva e integrada de los procesos, generando así un valor público, asegurando la máxima eficacia y eficiencia de desempeño” (p. 7).

Los procesos son vitales a nivel sectorial, así como en cada institución, entidad pública o pliego presupuestal se establezca cuáles son las necesidades y demandas de la población que están en su ámbito de competencias atender; y con base en el análisis de dichas demandas o problemas de la población, constituir los resultados a alcanzar y las acciones para ello; así como asignar los recursos contestando a las prioridades planteadas.

3.1.1. Definición y concepto de las categorías

Gastos Administrativos:

Se denominan gastos de administración a aquellos adquiridos en el control y la dirección de una organización, pero no directamente identificables con el financiamiento, la comercialización o las operaciones de producción. Los salarios de los altos ejecutivos y los costes de los servicios generales (tales como contabilidad, contratación y relaciones laborales) se incluyen en esta rúbrica. Los gastos de administración se relacionan por tanto con la organización en su conjunto, frente a los gastos relacionados con los distintos departamentos.

A nivel contable, los gastos de administración son una cuenta de gastos que se apunta en el debe, formando parte de la Cuenta de Resultados teniendo como contrapartida en el haber una salida de efectivo o de la cuenta de bancos por el pago, o la asunción de una deuda a través de una cuenta de proveedores.

Compromisos de gastos y disponibilidad presupuestal

El compromiso es el acto de administración mediante el cual el funcionario facultado a contratar y comprometer el presupuesto a nombre de la entidad acuerda, luego del cumplimiento de los trámites legalmente establecidos, la realización de gastos previamente aprobados, por un importe determinado o determinable, afectando total o parcialmente los créditos presupuestarios, en el marco de los presupuestos aprobados, la PCA y las modificaciones presupuestarias realizadas. El compromiso se efectúa con posterioridad a la generación de la obligación nacida de acuerdo a Ley, Contrato o Convenio. El convenio debe afectarse a la correspondiente cadena de gasto, reduciendo su importe del saldo disponible del crédito presupuestario, a través del respectivo documento oficial.

Por otro lado, el compromiso es realizado dentro del marco de los créditos presupuestarios aprobados en el presupuesto institucional del pliego para el año fiscal, con sujeción al monto del PCA, por el monto total anualizado de la obligación.

Procedimientos de demanda

Las entidades al convocar y realizar los procesos de selección a través de licitaciones públicas, concursos públicos, adjudicaciones directas públicas y selectivas, y adjudicaciones de menor cuantía, incluidos los que se realizan a través de procedimientos especiales o modalidades nuevas, deben reportar obligatoriamente al SEACE, la información que esté reflejada en el expediente de contratación aprobado por la autoridad competente, de acuerdo a la Directiva que emita el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Artículo 28°.- Demandas adicionales de gasto Las demandas adicionales de gasto en el pliego no previstas en la Ley Anual de Presupuesto y sus correcciones se sujetan a lo establecido en la Tercera Disposición Final de la Ley General.

3.2. Categorización

Tabla 1.

Categorías de la Unidad Temática

Categoría	Sub Categoría	Pregunta orientadora	Fuentes	Técnicas
Gastos administrativos	<ul style="list-style-type: none"> Programa presupuestal Planes estratégicos Dirección 	¿Es posible que la partida presupuestal 068 sea destinada para otros gastos administrativos?	Director General Directores Ejecutivos de Planeamiento, Presupuesto, Logística, Administración, DMGS	
Compromisos de gastos y disponibilidad presupuestal	<ul style="list-style-type: none"> Metas Objetivos Recursos existentes 	¿Es posible asumir compromisos de gasto sin contar con la disponibilidad presupuestaria?		<ul style="list-style-type: none"> Guía de entrevista Observación
Procedimientos de demanda	<ul style="list-style-type: none"> Procesos administrativos Registros Programación anual 	¿Qué procedimientos tienen las demandas asignadas por la partida presupuestaria 068?	Coordinador de la Unidad Gestión del Riesgo y Desastres.	

3.3. Metodología

Toda investigación es un conjunto de procesos sistemáticos, que se aplican a un estudio de un problema y tiene como objetivo buscar conocimientos respecto al fenomenológico actual, este proceso natural intenta conocer el entorno del porqué de cada suceso (Flick, 2004, p. 26). La interpretación sirve para analizar situaciones concretas, desde un instrumento e indagar a profundidad la realidad social.

El enfoque cualitativo explora este campo de acción para que el investigador emplee así mismo un análisis exploratorio, indague la naturaleza y proceda a su discurso con propios fundamentos epistemológicos.

3.3.1. Tipo de estudio

Para Kerlinger (2014) “Los estudios descriptivos proporcionan información para el planteamiento de nuevas investigaciones y desarrollarla de manera adecuada con una aproximación” (p. 25).

Es de tipo descriptivo ya que comprende la caracterización de un hecho, fenómeno con el fin de establecer su comportamiento, analizando su realidad situacional, con definiciones propias del investigador.

El estudio se define como investigación de nivel Básico: “ramificación que está en la búsqueda de conocimientos, sitúa los problemas científicos y sus posibles soluciones no obligatoriamente a la solución con practica social”. (Eng 2013.p. 27). Orientándose a diferencia del nivel aplicada mostrar tal cual los nuevos conocimientos obtenidos por la literatura con el fin de contribuir a la sociedad.

3.3.2. Diseño

En perspectiva a la investigación el diseño desarrollado es Fenomenológico, que se caracteriza por centrarse en la experiencia personal. La fenomenología posibilita ir más allá del estudio de los comportamientos observables y controlables, como fenómenos

naturales en el positivismo. Estudia la vivencia del ser humano en una determinada situación. Procura interrogar la experiencia vivida, los significados que el sujeto le atribuye. A partir de allí, es posible interpretar los procesos y estructuras sociales.

En las ciencias sociales se requieren de "constructor" y "tipos" para investigar objetivamente la realidad social. Estos tienen que tener las características de una consistencia lógica y una adecuación al fenómeno estudiado. "Es utilizado para observar y registrar los datos obtenidos en un momento específico de las variables y su propia naturaleza" (Hernández, 2003, p. 33).

3.4. Población y muestra

3.4.1. Población

Bernal (2006) señaló que "la población es la totalidad de elementos o individuos que a los cuales se refiere la investigación". (p.164).

Se consideró a 45 profesionales que laboran en las cuatro Direcciones Ejecutivas involucradas en la parte presupuestal. Cabe resaltar que, cada Dirección Ejecutiva tiene sus respectivos funcionarios.

3.4.2. Muestra

Para Hernández et al. (2014) se entendió a la muestra como "el subgrupo de la población de interés sobre el cual se recolectarán datos, y que tiene que definirse y delimitarse de antemano con precisión" (p.173).

Muestra intencionada de 6 funcionarios involucrados directamente con la formulación y ejecución de los programas presupuestales de la Diris Lima Este. Se eligió a estas personas, porque manejan información relevante para el estudio; de algún modo, se requiere de toda información necesaria para el desarrollo del tema de gestión de gastos en una entidad pública que brinda servicios de salud a una

población de más de 2 millones de personas de la jurisdicción de Lima Este en el 2018.

3.5. Escenario de estudio

El escenario seleccionado ha sido la Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Este, una institución desconcentrada del Ministerio de Salud que se le asignada la jurisdicción de Lima Este, una población de 2. 400.000. 00 según el último censo (2017). La Diris está encargada de administrar la salud a 7 distritos: El Agustino, Santa Anita, Ate, La Molina, Lurigancho-Chosica, Cieneguilla y Chaclacayo.

3.6. Trayectoria metodológica

El enfoque cualitativo opta por la construcción de datos descriptivos para atender un abanico de posibilidades en el camino de la exploración, dando mayor énfasis a la indagación en profundidad para, no solo captar los hechos reales, sino también el avance en la comprensión de los diversos elementos que se relacionan con la problemática de interés (Flick, 2004, p. 76).

3.7. Técnica e instrumentos de recolección de datos

3.7.1. Técnicas de recolección de datos

El estudio presentado se basa en dos técnicas, la entrevista y la observación fenomenológica de análisis. “Las Técnicas son herramientas que usa un investigador para obtener evidencias de los actores sociales en la cotidianidad” (Díaz y Barriga, 2004 p.369). La información puede registrarse de varias maneras, uno conforme ocurren los sucesos, a partir de ello y de registros anteriores. El estudio ha utilizado los siguientes instrumentos: guía de entrevista y la observación.

El investigador se vuelve observador y se hace parte del estudio, donde se hace intérprete de la información obtenida por la muestra. Esta información puede

registrarse de varias maneras, conforme a como ocurren los sucesos, a partir de ellos o registros anteriores.

3.7.2. Instrumentos

La investigación emplea los siguientes instrumentos: guía de entrevistas, fuentes documentarias, guía de observación. El enfoque cualitativo construye datos descriptivos para atender las posibilidades en el camino de exploración donde da énfasis a la indagación a profundidad, captando la realidad situacional de los diversos elementos que se relacionan con la problemática de interés.

Guía de entrevista.

Es la interacción entre el entrevistador y entrevistado, en donde se realiza una serie de preguntas con el fin de obtener información. “La entrevista no pretende obtener información sobre que piensan, sienten o creen, los participantes cuentan sus propias vivencias su propia historia” (Aratzmendi, Vivar, 2012, p.84).

En efecto la entrevista es un guion elaborado por el investigador con el fin de recopilar información y dar a conocer los sucesos diarios de los participantes, a partir de ello el investigador dirige su información de acuerdo a sus necesidades.

La observación.

La observación es propia de la investigación cualitativa y es compatible con el enfoque que se asumirá en esta investigación esta técnica se utiliza como instrumento, al permitir el registro minucioso y descriptivo de las conductas de los sujetos en este caso de los estudiantes de séptimo de la institución educativa, registro que deberá ser de forma sistemática para obtener la información del objeto de estudio.

El observador en el proceso de observación, no pregunta ni se comunica con las personas que observa. La información puede registrarse de varias maneras, uno, conforme ocurren los sucesos, dos a partir de sucesos o tres, a partir de registros anteriores.

3.8. Tratamiento de la información

Para el análisis de datos y hallazgos se llevaron a cabo el análisis de contenidos de las intenciones, percepciones, observación, registro de datos mediante la triangulación de datos y categorización de contenidos.

3.9. Rigor científico

Para Hernández et al. (2014) el enfoque cualitativo posee diversas características, no obstante, sirven como fuente para la recopilación de datos en un proceso de interpretación: investigación naturalista, fenomenológica, hermenéutica y etnográfica; es una suerte de “paraguas”, que no solo incluye variedad de concepciones, visión, técnicas y estudios no cuantitativas. (Hernández et al., 2014, p. 94)

Por su parte, Lawrence (1994) hizo una síntesis sobre las actividades fundamentales del investigador social: el investigador es aquel que observa los eventos ordinarios, y de manera cotidiana, va reflejando en su acción, describiendo los acontecimientos de manera natural, sin tergiversar las condiciones fenomenológicas de los hechos. (p. 34)

IV. Resultados

4.1. Categorías de análisis

La propuesta de estudio se aproxima a la profundización de tres categorías, las mismas que se han logrado definir, fundamentar y analizar la unidad temática en el marco teórico, focalizarlas en el marco metodológico: Gastos administrativos, compromisos de gastos y disponibilidad presupuestal, y procedimientos de demanda.

Por otro lado, la propuesta ha permitido no solo recopilar la información de las experiencias de los mismos actores sociales involucrados, sino también las percepciones y/u observaciones realizadas por el investigador en el momento de la aplicación del instrumento. No obstante, al referirse a la gestión de gastos de un programa presupuestal que tiene su partida de la PCM para hacer frente a los desastres ocasionados por la naturaleza y/o provocados por la mano del hombre. Para el 2011, se creó el sistema nacional de gestión del riesgo de desastres como un sistema interinstitucional, sinérgico, descentralizado, transversal y participativo, con el propósito de identificar y disminuir los riesgos relacionados a los peligros y/o minimizar los efectos o daños. De este modo, se puede evitar los posibles riesgos, preparación y atención frente a situaciones de los desastres mediante el establecimiento de principios, lineamientos de la política, los componentes, procedimientos y los instrumentos de la gestión de riesgo de los desastres

La gestión de desastres y emergencias se comprende en la dinámica del proceso social, cuya finalidad es la prevención, disminución y control constante de los factores de riesgo de desastres en la sociedad. No obstante, exige buscar una adecuada organización y respuesta ante situaciones de desastre, considerando las políticas nacionales; haciendo hincapié en aquellas relativas a materia económica, ambiental, de seguridad, defensa nacional y territorial de manera sostenible. En consecuencia, la gestión del riesgo de desastres está basada en una metodología científica y tecnológica, orienta las políticas, estrategias y acciones en todos los niveles de gobierno, como también de la sociedad, cuya la finalidad es proteger la vida de la población y el patrimonio de las personas y del Estado. .

4.1.1. Percepciones de los gastos administrativos del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este

Gastos Administrativos

En cuanto a los gastos administrativos del programa presupuestal 068, se encontró en los hallazgos que estos pueden o no ser gastados en las específicas cargadas; ello significa que no siempre para mejorar o cumplir con la meta del programa. Frente a ello, si la gestión acepta, se pueden hacer notas modificatorias a fin de gastar el dinero de acuerdo a las necesidades administrativas.

“Los gastos administrativos son parte de la ejecución de la actividad, esos gastos administrativos deberían ser gestionados y presupuestados por la misma Diris, aun así, los programas presupuestales si asignan un porcentaje mínimo que apoyan en los gastos administrativos”. (E.3, Diris Lima Este, 2018).

A nivel contable, los gastos de administración son una cuenta de gastos que se apunta en él debe, formando parte de la cuenta de resultados teniendo como contrapartida en el haber una salida de efectivo o de la cuenta de bancos por el pago, o la asunción de una deuda a través de una cuenta de proveedores.

En este sentido, El PP 068 así como los otros programas presupuestales que tiene la Diris Lima Este, tienen actividades bien particulares y propias de acuerdo a sus definiciones operacionales. Desde luego, para cumplir las tareas de la partida generada por este programa, no se debe destinar su presupuesto para otros gastos administrativos, puesto que impedirían que se logre la ejecución del 100% de sus actividades.

Sin embargo, existe diferencias entre la percepción de los directores, algunos de ellos indicaron que “no se puede destinar su presupuesto para otros gastos administrativos” (E.1, Diris Lima Este, 2018), mientras que otros “si el director autoriza,

se puede cambiar la nota modificatoria, de este modo se garantiza la ejecución para otros gastos” (E.2, Diris Lima Este, 2018).

Durante la ejecución anual del presupuesto se tiene en cuenta, la programación en el POA, las metas se van ejecutando en la medida del cumplimiento de metas, productos medidos mediante monitoreo y supervisión de la oficina de planeamiento, y se expone durante la evaluación semestral. Muchas veces, los resultados no reflejan la realidad presupuestaria.

“Cuando se puede se gasta todo, en caso se programe todo el producto o presupuesto del PP, tiene que estar de acuerdo con las metas programadas en el POA. Recién ahí se puede mover el presupuesto, siempre y cuando se haya ejecutado las metas físicas con los saldos presupuestales.” (E.3, Diris Lima Este, 2018).

Desde luego, el tema de los gastos, de algún modo, son evaluados por los mismos funcionarios, pero no siempre es rígido, se condiciona a las circunstancias; sin embargo, la probabilidad de gastar el dinero, no siempre se cumple con los regímenes, está en relación a las necesidades de la institución. Lo que deja de lado, el supuesto ¿Se cumple con todo lo planificado en el POA? En efecto, muchos requerimientos se dejan de comprar por una escasa planificación anual del presupuesto. En este aspecto, la administración del presupuesto de este programa no siempre cubre con las metas para gastos propios de dicho programa, sino que se gasta en otros recursos “*de prioridad institucional*”.

En la meta POA se ha programado 05 simulacros y se ha destinado un millón de soles para la ejecución de esos 05 simulacros, al término de éstos solo se ha gastado medio millón, el resto se puede gastar en otra cosa, eso está normado. (E.3, Diris Lima Este, 2018).

En consecuencia, de acuerdo a la percepción de los actores involucrados, sujetos protagónicos de la administración pública, peculiarmente del área de la central de operaciones para emergencias de la Diris Lima Este, se obtuvo los siguientes hallazgos: los gastos administrativos del programa presupuestal 068 son ejecutados como parte de las actividades programadas en el año, los mismos deben gestionarse por la Diris Lima Este; se destina el presupuesto para otros gastos administrativos; pero por otro lado, se realiza cambios en la notas modificatorias, para garantizar la ejecución propia del producto. Por otra parte, se evidenció las metas programadas en el POA responden siempre a la programación anual del presupuesto, pero siempre y cuando se haya ejecutado las metas físicas con los saldos presupuestales. Los gastos evaluados no siempre se condicionan a las circunstancias y/o regímenes de necesidades del sistema administrativo.

4.1.2. Percepciones del compromiso de gastos y disponibilidad presupuestal del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, 2018

Objetivos y cumplimiento de planes

Al referirse al compromiso de gastos, se alude al acto administrativo en el cual todo funcionario facultado puede contratar y comprometer el presupuesto a nombre de la entidad, luego del cumplimiento de los trámites legalmente establecidos, se compromete con los de gastos previamente aprobados, por un importe determinado o determinable, afectando total o parcialmente los créditos presupuestarios, en el marco de los presupuestos aprobados, la programación de compromiso anual y las modificaciones presupuestarias realizadas.

Desde luego, en relación al compromiso de gasto, los funcionarios entrevistados manifestaron que la partida del programa presupuestal 068 responde a la programación en las actividades para todo el año y de acuerdo a ello cada ejecutora tiene que rendir cuentas a la PCM.

“No es posible asumir compromiso de gasto sin contar con disponibilidad presupuestal y eso está en la norma de presupuesto porque hay dos

características o dos aspectos que se deben tener en cuenta para poder gastar o hacer cualquier cosa que se programe, uno debe existir el requerimiento del área usuaria y dos debe existir la disponibilidad presupuestal.” (E.3 Diris Lima Este, 2018).

Bajo esa lógica, es conveniente saber, si el funcionario que planifica suele orientar a los equipos técnicos para priorizar las necesidades de la institución, de acuerdo al área laboral. Caso contrario, los equipos técnicos discuten sobre las necesidades que la institución requiere, tomando en cuenta la evaluación frente a desastres.

Por otro lado, no se tiene en cuenta la cultura de reducción de costos, se ha evidenciado que la planificación se basa a una serie de registro presupuestal del año anterior, lo cual es una razón para pensar que los resultados se desvanecen sin tener en cuenta los principales problemas del fenómeno del Niño costero:

Por ende: “es allí donde menos presupuesto tenemos y es allí donde más se piden los requerimientos sin certificación sin nada e igualito lo ejecutan y después están desesperados buscando en el MINSA o donde sea para que puedan asumir y pagar los compromisos que ya han hecho. En el caso del Niño costero del 2017, los gastos presupuestarios fueron mayores a comparación de este año” (E.3, Diris Lima Este, 2018)

Por último, en las observaciones que se realizaron durante las varias visitas que se hizo al personal de la Diris Lima Este, se observa que estos no realizan suficientes visitas de acompañamiento al nivel operativo, constituyéndose en gestores de gabinete. Por consiguiente, la gestión de gasto en la Diris Lima Este, responde siempre a una realidad concreta, sin embargo, se tiene limitaciones en la disponibilidad presupuestaria, algo que hasta hoy no se ha concretado del todo.

“Si no tengo disponibilidad presupuestaria, no puedo hacer nada, es imposible adquirir compromisos cuando no tengo presupuesto. En la realidad no interesa

como o cuando porque sacan de cualquier otro sitio; se saca de donde sea o por último se solicita de nueva con una modificatoria al Ministerio.” (E.4 Diris Lima Este, 2018)

En consecuencia, los actores sociales manifestaron que el compromiso de gastos, este a su vez adule al acto administrativo para el gasto presupuestal, estos deben ser comprometidos con los demás gastos propios del programa presupuestal, dado en la Diris Lima Este; y no destinados a otras necesidades. No se tiene en cuenta la cultura de reducción de costos, se ha evidenciado que la planificación se basa a una serie de registro presupuestal del año anterior, lo cual es una razón para pensar que los resultados se desvanecen sin tener en cuenta los principales problemas del fenómeno del Niño costero. Además de evidenció durante las varias visitas que se hizo al personal de la Diris Lima Este, se observa que estos no realizan suficientes visitas de acompañamiento al nivel operativo en las zonas de riesgo, constituyéndose en gestores de gabinete.

4.1.3. Percepciones de los procedimientos de demanda del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este.

Ahora bien, esta reforma del sistema presupuestario debe concebirse como parte integral de una reforma global del Estado en general y de la administración pública en particular. Para fortalecer el rol del Estado peruano como promotor fundamental del desarrollo, se requiere de transformaciones sustanciales implementando reformas en los ámbitos político, económico y social. En particular, destaca la adecuación de la administración pública a las nuevas condiciones y exigencias del entorno a través de la modernización del sector público.

Las Unidades Ejecutoras tienen reuniones de programación anual ya sea con el equipo de gestión y también con los especialistas del Minsa, tanto para evaluar como para programar todas las tareas y metas que se realizan para el siguiente año. Por esa razón, la Diris Lima Este, cuenta:

“En la Diris Lima Este, existe un equipo de planeamiento que solicita las actividades que se proponen para la elaboración del POA del siguiente año. Es un trabajo interdisciplinario, que se integra en un todo dentro de la gestión” (E6, Diris Lima Este, 2018)

Para gestionar y analizar los riesgos, se deben realizar determinadas fases que ayudan a manejar la incertidumbre:

“Estas acciones se concretan en la planificación, demostrando el compromiso que tiene la alta gerencia con los actores propiamente involucrados” (E5, Diris Lima Este, 2018)

No obstante, se debe saber que es un problema potencial que puede ocurrir o no, pero dejando a un lado el resultado; en realidad es fundamental identificarlo, para luego evaluar la probabilidad de que ocurra; asimismo estimar su impacto y establecer un plan de contingencia, en caso de que el riesgo se materialice. Por consiguiente, en este caso, los actores propiamente involucrados comprenden el conjunto de gestores territoriales, de otros sectores estatales y de la misma sociedad civil con la finalidad de hacer un plan de contingencia, sumando esfuerzos.

Sin embargo, el programa presupuestal 068 tiene actividades que no siempre cuentan con la disponibilidad real o el monto que necesite para el cumplimiento del 100% de sus actividades como compra de bienes o servicios.

“Se debe dar prioridad a ese dinero y empezar a trabajar haciendo sus requerimientos, luego se verifica que cuenten con disponibilidad presupuestal para la adquisición de dichos bienes o servicios y se envía a administración para que ellos hagan la búsqueda de los futuros proveedores siempre respetando las especificaciones que solicite el área usuaria y si cumplen con todo y se ajuste a montos razonables pues se procede a hacer la contratación de los mismos”. (E.2, DIRIS Lima Este, 2018)

Para los funcionarios de la Diris Lima Este, todos los programas presupuestales se formulan con anticipación dentro sus metas, las mismas que están contempladas en las actividades programadas de acuerdo al POA. Una vez programada las actividades del año, la oficina de planeamiento estratégico eleva el POA con toda las específicas de gasto al Minsa, quienes se encargan Esto pasa al área de presupuesto quienes lo coordinan con sus pares del Minsa, y a su vez éstos lo hacen con el MEF para dar el visto bueno; coordinándolo después con las áreas encargadas de la gestión administrativa.

A menudo, los coordinadores trabajan el cuadro de necesidades de cada Programa presupuestal, y lo envían al área de Presupuesto quienes se encargan de reunirse con sus pares del Minsa quienes en coordinación con el MEF. Luego una vez que el MEF apruebe se procede a dar la certificación y disponibilidad presupuestal para la adquisición de los insumos solicitados. Presupuesto coordina con la Oficina de administración para proceder a la adquisición de estos insumos respetando cada detalle de los mismos puesto que el coordinador tiene que dar la aprobación o visto bueno de cada insumo que se adquiera.

En consecuencia, los procedimientos de la demanda, son los procesos que se realizan en varias fases:

Tiene que haber requerimiento del área usuaria,

Una vez visto el presupuesto que la meta no cuenta con la partida ni el presupuesto de las partidas requeridas por el área usuaria.

Mediante el sistema coordinan con el MEF y hacen los requerimientos para la demanda presupuestal en las específicas o partidas presupuestarias que el área usuaria está solicitando.

Aprobado recién corre toda la ejecución donde presupuesto da la certificación y disponibilidad presupuestal ellos lo regresan a administración y administración hace el estudio de mercado,

Se envía al responsable del área usuaria los contactos de tres proveedores para que ellos escojan básicamente.

En la 068 se suele pedir demandas adicionales y básicamente intervenciones de seguridad físico-funcional o seguridad estructural.

V. Discusión

En el análisis de las categorías se tuvo en cuenta, tres categorías: gastos administrativos, objetivos y cumplimiento de planes y procedimientos de demanda en la percepción de los mismos protagonistas, actores involucrados con la gestión administrativa en una empresa privada, que si bien es cierta es multinacional, también da oportunidades laborales a muchos profesionales, técnicos y administrativos, focalizado siempre a la acción del rubro de las telecomunicaciones a nivel nacional. Por otro lado, la institución pública está asociada al tema de prestación de servicios a la comunidad, más aún al tratarse del centro de operaciones de emergencia (COE) en una zona que es vulnerable a los desastres naturales.

En relación a la percepción de los gastos administrativos del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este se evidenció en los hallazgos, los gastos que estos pueden o no ser gastados en las específicas cargadas; ello significa que no siempre para mejorar o cumplir con la meta del programa. Frente a ello, los actores sociales involucrados manifestaron que si se pueden hacer notas modificatorias a fin de gastar el dinero de acuerdo a las necesidades administrativas. Al respecto, Chafloque (2017) en su estudio realizado en Lima encontró en sus hallazgos que el presupuesto por resultados se suele ejecutar para cumplir las metas propuestas en beneficio de la población, mediante a la adquisición de bienes y servicios adecuados para los diferentes programas presupuestales. Asimismo, Delgado (2013) evidenció en sus hallazgos que los gastos administrativos generan incentivos a la gestión, en este sentido, siempre y cuando desarrollen alianzas estratégicas en un clima de reforma, los actores involucrados directamente gestionan cambios significativos en beneficio a la institución. No obstante, un estudio hecho en Trujillo, por Gutierrez (2012) señala que en el tema presupuestario falta mejorar la programación de los recursos hacia un presupuesto por resultados, la determinación de este gasto es tomada por un grupo minoritario de funcionarios públicos que por lo general suelen ser el director general y los coordinadores de programas presupuestales. Al respecto, otro estudio hecho en Cuba por Marrero et al. (2013) sugirió a una disminución del gasto en el sector, pero sin afectar a los indicadores del nivel de actividad y de salud

estudiados, lo que pudiera ser un reflejo de las reservas de eficiencia existentes al interior del Sistema Nacional de Salud cubano.

En relación a la percepción del compromiso de gasto y disponibilidad presupuestal del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, se evidenció en los hallazgos que el compromiso de gastos tiene estrecha relación con el acto de contratar y comprometer el presupuesto a nombre de la Diris Lima Este; luego del cumplimiento de los trámites legalmente establecidos, se compromete con los de gastos previamente aprobados, por un importe determinado o determinable, afectando total o parcialmente los créditos presupuestarios, en el marco de los presupuestos aprobados, la programación de compromiso anual y las modificaciones presupuestarias realizadas. Al respecto, un estudio hecho en Bagua por Cruzado (2015) evidenció un incorrecto gasto presupuestal, por serie de deficiencias en la organización; asimismo Hermosa (2016) evidenció que la asignación del presupuesto por resultados mejora de forma eficaz y eficiente los indicadores de desempeño durante el periodo comprendido afirmando así la hipótesis planteada. Ahora bien, en cuanto a la disponibilidad presupuestaria, los funcionarios manifestaron incomodidad al no adquirir compromisos cuando no tengo presupuesto; del mismo modo. En esta línea, Uturunco (2017) en su estudio hecho en Piura, afirmó que una incorrecta ejecución presupuestal, conllevaría al no cumplimiento de las metas y objetivos planteados; proponiendo así, promover la participación ciudadana para obtener un adecuado plan del desarrollo concertado y presupuesto participativo.

En relación a la percepción a los procedimientos de demanda del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, según los hallazgos se evidenciaron el presupuesto se trabaja de acuerdo al cuadro de necesidades de cada programa presupuestal, para ello, es necesario que coordinen los funcionarios tanto de la sede desconcentrada (Diris Lima Este) y el equipo de Planeamiento del Minsa, y para su proceder se toma en cuenta la adquisición de los insumos solicitados. Al respecto, un estudio realizado en Argentina por Tubaro (2012) señaló que es necesario que los procedimientos de la demanda tengan en cuenta la proyección de los futuros presupuestos; ello requiere un cambio radical en todo el sistema y los actores políticos

deben estar suficientemente interesados y capacitados para conducir el cambio en base al desarrollo amplio en sistemas de monitoreo y evaluación del desempeño de las instituciones públicas. En esta perspectiva, es necesario aludir a lo argumentado por un estudio realizado en Chile por Salinas (2012) evidenció que la calidad, credibilidad y legitimidad del gobierno local, se ve masculado cuando la ciudadanía se percata que sus esfuerzos como participantes, aun cuando están activos, informados y propositivos son completamente ignorados, es decir, no se genera impacto alguno en las tomas de decisiones, menos aún se rinde cuentas oportunas y fehacientes en las gestiones o resultados alcanzados

En relación a la percepción de la gestión de gastos del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, se evidenció aristas que de algún modo influyen en la gestión administrativa de la institución; en primer lugar, de acuerdo a los hallazgos los funcionarios están a las expensas de lo propuesto por las cuatro direcciones involucradas en el tema de planeamiento y administración. Al respecto, un estudio realizado en México por Mora (2012) afirmó que el presupuesto por resultados es una metodología como la información distribuida y empleada, así como las responsabilidades establecidas en el marco de la implementación del presupuesto por resultados en esta institución no son claras por lo que se evidencia una mala programación de presupuesto y recomendó mejorar los sistemas de comunicación e información con la iniciativa e intervención de cada uno de los actores y/o responsables de la implementación del presupuesto por resultados. Asimismo, un estudio hecho en Chile por Sánchez (2016) constató que existe ausencia de contar con un sistema propio de incentivos, lo cual significa que es una falencia aún pendiente de abordar; mismo que no será posible si no se logra la efectiva articulación entre lo planificado y el presupuesto propiamente, menos aún si no se cuenta con un buen sistema de monitoreo, evaluación y desempeño, no solo teniendo en cuenta lo financiero y/o administrativo, sino también buscando acciones concretas tanto en los planes, como en los programas y en los proyectos a futuro. Por último, otro estudio realizado en Piura por Neuhaus (2013) constató una pobre implementación de la gestión del riesgo de desastres en los distritos. Se constata cierto interés de parte de las autoridades en la

gestión del riesgo, pero no en la gestión prospectiva ya que no genera votos. La falta de capacidades a nivel local es otra causa por la cual la gestión del riesgo no puede ser implementada de manera efectiva. No existe un entendimiento integral del tema; el énfasis está en el componente reactivo.

VI. Conclusiones

Primera: En relación a la percepción de los usuarios internos sobre los gastos administrativos del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, se evidenció que no es posible que la partida presupuestal vaya destinada para otros gastos de tipo administrativos, puesto que este PPR 068 tiene metas bien diferenciadas, enfocadas a la reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres. No obstante, La gestión del gasto tiene resonancia en la calidad de atención, está encaminada a la buena administración de los programas presupuestales; de este modo, es importante considerar los principios fundamentales de la gestión para que una organización sea exitosa. Los gastos administrativos del programa presupuestal 068 son ejecutados como parte de las actividades programadas en el año, los mismos deben gestionarse por la Diris Lima Este; se destina el presupuesto para otros gastos administrativos; pero, por otro lado, se realiza cambios en las notas modificatorias, para garantizar la ejecución propia del producto. Por otra parte, se evidenció las metas programadas en el POA responden siempre a la programación anual del presupuesto, pero siempre y cuando se haya ejecutado las metas físicas con los saldos presupuestales. Los gastos evaluados no siempre se condicionan a las circunstancias y/o regímenes de necesidades del sistema administrativo.

Segunda: De acuerdo a la percepción del compromiso de gasto y disponibilidad presupuestal del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este; los actores sociales manifestaron que el compromiso de gastos, entendido como el acto administrativo, no está destinado a otras necesidades; en consecuencia, no se tiene en cuenta la cultura de reducción de costos, por lo que se ha evidenciado que la planificación presupuestaria está basada en una serie de registros presupuestales del año anterior, lo cual es una razón para pensar que los resultados se desvanecen sin tener en cuenta los principales problemas del fenómeno del Niño costero. Además de evidenció durante las varias visitas que se hizo al personal de la Diris

Lima Este, se observa que estos no realizan suficientes visitas de acompañamiento al nivel operativo en las zonas de riesgo, constituyéndose en gestores de gabinete.

Tercera: No es posible asumir compromiso de gasto sin contar con disponibilidad presupuestal y eso se encuentra estipulado por la norma de presupuesto emitida por el MEF. Tiene dos características que se deben tener en cuenta para gastar o darle otra utilidad: uno es la existencia del requerimiento del área usuaria y otro es la existencia de la disponibilidad presupuestal. No obstante, la Diris Lima Este, mediante la dirección ejecutiva de economía, no hace una evaluación presupuestaria basada en evidencias, alegando que los encargados de la defensa de los desastres están solo a cargo de la central de operaciones y emergencias. En la realidad no interesa como o cuando porque sacan de cualquier otro sitio; se saca de donde sea o por último se solicita de nueva con una modificatoria al Ministerio. Eso significa que el MEF, si da el dinero, pero está no va a su destino.

Cuarta: El programa presupuestal 068 tiene actividades que no siempre cuentan con la disponibilidad real o el monto que necesite para el cumplimiento del 100% de sus actividades como compra de bienes o servicios. Se debe dar prioridad a ese dinero y empezar a trabajar haciendo sus requerimientos, luego se verifica que cuenten con disponibilidad presupuestal para la adquisición de dichos bienes o servicios y se envía a la administración para que se haga la búsqueda de los futuros proveedores, siempre respetando las especificaciones técnicas solicitadas por el área usuaria, a fin de cumplir con todo y ajustar los montos razonables, puesto que de estos se procede para hacer la contratación de los mismos.

VII. Recomendaciones

Primera: Se recomienda que la Dirección de Planeamiento y Presupuesto del Minsa realicen continuos seguimientos y monitoreo para verificar la ejecución de las metas físicas y presupuestales programadas en el POA. Asimismo, se recomienda a los funcionarios contar con un equipo capacitado, que tenga el respaldo de los responsables del manejo presupuestario para poder obtener una buena calidad de gasto que sea enfocada en el logro de las metas programadas para el año y así poder responder a la respuesta inmediata que compete a esos programas.

Segunda: La Dirección de redes integradas de Salud (Diris) Lima Este se encuentra en un espacio geográfico estratégico, con 7 distritos tiene la responsabilidad de atender urgencias y emergencias antes desastres naturales y/o provocados por el hombre. No obstante, desde la percepción de los usuarios internos sobre el programa presupuestal 068, se recomienda unir esfuerzos con el gobierno regional, y/o con los gobiernos locales de su jurisdicción, ante cualquier eventualidad de desastres ocurridos por fenómenos naturales.

Tercera: Dentro de lo programado en el programa presupuestal 068, se deben fortalecer los mecanismos de control existentes, para que realmente cumplan, no solo los funcionarios; su función de hacer seguimiento y evaluación con las otras áreas de la gestión administrativa de la Diris Lima Este sobre la implementación de acciones relacionadas con la gestión del riesgo. Concretamente esto significa que se retroalimenten el personal de Diris Lima este, mediante capacitaciones permanentes.

Cuarta: Se recomienda a los directores que involucren al equipo de planeamiento y presupuesto para lograr un proceso adecuado de toma de decisiones con respecto al gasto público y que durante la programación anual participen los coordinadores de los PP quienes representan al área usuaria.

VIII. Referencias

- Acuña, R. (2012). *En camino de un presupuesto por resultados (PpR): Una nota sobre los avances recientes en la programación presupuestaria*. Recuperado de [https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu_publ/estudios/En_camino_de_un_PpR .pdf](https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu_publ/estudios/En_camino_de_un_PpR.pdf)
- Arantzamendi, M.; López, O., Vivar, C. (2012). *Investigación Cualitativa. Manual para principiantes*. Ediciones Eunate.
- Arias, E. (2010). *Procedimiento para el análisis de gestión administrativa*. Universidad del Oriente. Anzoátegui. Venezuela
- Banco Mundial (2005). *Teoría de la Cadena de Resultados*. Washington, DC: Banco Mundial.
- Bernal, C. (2006). *Metodología de la investigación, administración, economía, humanidades y ciencias sociales*. (3^{era} ed.) Colombia: Pearson Educación.
- Chafloque C, (2017). *El presupuesto por resultados y sus efectos en la calidad del gasto del sector salud de la Región Lambayeque 2011-2016*. (Tesis maestría) Universidad Cesar Vallejo.
- Clemente, R.; Capani, C. (2015). *Gasto en los Programas Presupuestales y la Gestión Administrativa del Hospital Departamental de Huancavelica (ejercicio presupuestal 2012)*. (Tesis maestría) Universidad Nacional de Huancavelica.
- Cruzado, Y.; Gómez, L. (2015). *Análisis de la eficiencia del gasto público, en la red de Salud Bagua 2010-2012*. (Tesis maestría) Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo.
- Delgado, I. (2013). *Avances y perspectivas en la implementación del presupuesto por resultados en el Perú*. (Tesis maestría) Pontificia Universidad Católica del Perú.
- Díaz, F.; Barriga, A (2004) *Estrategias docentes para un aprendizaje significativo: una interpretación constructivista*. (2^{da} ed). México: McGrawHill.
- Dirección Reglamento Organización de Funciones Ministerio de Salud (2017). *Oficina general de planeamiento y presupuesto oficina de organización*. Recuperado

de:http://ftp2.minsa.gob.pe/descargas/dgps/documentos/reglamento_de_organizacion_y_funciones.pdf

- Eng A. (2013). *Metodología de la investigación*. Centro de información de la construcción. Habana. Editorial McGraw Hill. México.
- Flick, U. (2004). *Diseño de la Investigación Cualitativa*. Ed. Morata, Madrid.
- Franciskovic, J. (2103). *Retos de la gestión pública: presupuesto por resultados y rendición de cuentas*. México: Limusa.
- Gamero, J. (2011) *La metodología del Presupuesto por Resultados. Sistema nacional de presupuesto público. Gestión Pública y Desarrollo*. México: Pearson.
- García López, R y García Moreno, M. (2010) *La Gestión para resultados en el desarrollo; avances y desafíos en América Latina y el Caribe*. (2^{da} ed). Banco Interamericano de Desarrollo. Washington.
- García, B; Pérez, J. (2017). *Relación entre sistemas de costes y gasto hospitalario*. Madrid: Morata.
- García, E. (2017). *El Presupuesto Participativo basado en Resultados y la Calidad de la Gestión de los Recursos Públicos en la Municipalidad distrital de Jacobo Hunter, Arequipa – 2017*. (Tesis maestría) Universidad Nacional de San Agustín de Arequipa.
- García, R y García Moreno, M. (2010) *La Gestión para resultados en el desarrollo; avances y desafíos en América Latina y el Caribe*. (2^{da} ed). Banco Interamericano de Desarrollo. Washington.
- Guber, R. (2001). *El Salvaje metropolitano, reconstrucción del conocimiento social en el trabajo de campo*. Buenos Aires, Barcelona, México: Paidós
- Gutierrez, L. (2015). *Gestión del presupuesto por resultados y su influencia en la calidad de gasto público en la red de salud Sánchez Carrión 2014*. (Tesis maestría) Universidad Nacional de Trujillo.

- Hermosa, M.; Mae, M. (2016). *Presupuesto por Resultados y el Gasto Público en el Gobierno Regional y los Gobiernos Locales de la Libertad, período 2000-2015*. (Tesis maestría) Universidad Nacional de Trujillo.
- Hernandez, R. Fernandez, C. y Baptista, L. (2014) *Metodología de la Investigación*. 6ta edición. México: McGraw Hill.
- Hernández, S. (2003). *Subjetividad y cultura en la toma de decisiones empresariales: tres estudios de caso en Aguascalientes*. México: Limusa.
- Hernandez, S. (2006). *Introducción a la Administración: teoría general administrativa, origen, evolución y vanguardia*. McGraw- Hill, D.F. México.
- Kerlinger (2014). *Fundamentos de la Investigación del Comportamiento*, México: Ed. Interamericana
- Lawrence, W (1994). *Social Reasearch Methods: Qualitative and Quantitative Approaches*. (7ta ed). England: Pearson
- Ley N° 28411. *Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto*
- Ley N° 28927. *Ley de Presupuesto del sector público*.
- Marruero, M., Gálvez, A., García, A. (2013). Tendencia del presupuesto cubano en salud en el periodo 2004 – 2010. *Rev. Cubana de Salud Pública*; 39 (2) 219-228.
- MEF (2014). *Directiva para la ejecución presupuestaria*. Recuperado de: https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu_publ/anexos/DirEjecucion2012_RD022_2011EF5001.pdf
- Mora, A. (2012). *Plan estratégico para instrumentar el presupuesto basado en resultados en la secretaría de educación pública con el fin de mejorar la calidad del gasto público*. (Tesis maestría) Instituto Politécnico Nacional.
- Neuhaus, S. (2013). *Identificación de factores que limitan una implementación efectiva de la gestión del riesgo de desastres a nivel local, en distritos seleccionados de la Región Piura*. (Tesis de maestría) Lima: PUCP

- Neuman, W. (1994). *Social research methods: qualitative and quantitativ approaches*. Boston. Allyn and Bacon.
- Ortega, E. (2000). *Gasto público y envejecimiento de la población*. España: Morata.
- Ospina, S. (2000). *Evaluación de la gestión pública: conceptos y aplicaciones en el caso latinoamericano*. V. Congreso Internacional del CLAD, reforma del Estado y administración pública. Rep. Dominicana. (3ª ed.). México: Prentice-Hall Hispanoamericana, S.A.
- Presidencia del Consejo de Ministros (2014) *Ley N° 29664: Ley que crea el Sistema Nacional de gestión del riesgo de desastres*. (SINAGERD)
- Salinas, J. (2012). *Aportes del presupuesto participativo para mejorar la transparencia en la gestión municipal: el caso de La Serena y Lautaro en Chile*. Chile: Paidós
- Sánchez, W. (2016). *Análisis de la implementación del presupuesto por resultados en Guatemala*. (Tesis de maestría) Universidad Nacional del Altiplano.
- Serna, H. (2008). *Gerencia estratégica. Teoría – Metodología – Alineamiento, implementación y mapas estratégicos*. Índices de Gestión. Madrid: Thomson
- Sosa, V. (2015). *El presupuesto público una herramienta de planificación y gestión para la adecuada y óptima administración de los recursos públicos en el Hospital Regional de Ayacucho, 2015*. (Tesis de maestría) ULADECH
- Stoner, J. Freeman, E. Gilbert, D. (1996). *Administración*. Pearson Educación. D.F. México: Mc Graw Hill.
- Tubaro, L. (2012). *Una visión del presupuesto por programas y el presupuesto por resultados. Caso plan sumar, en la provincia de Buenos Aires*. (Tesis de maestría) UNLP.
- Uturunco, E. (2017). *Evaluación de la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Huancané, periodos 2015-2016*. (Tesis de maestría) UNLP.
- Vélez, A. (2017). *Finanzas públicas y modelo de presupuesto basado en resultados y sistema de evaluación del desempeño en las entidades federativas mexicanas*.

Análisis de caso en Nuevo León. (Tesis de maestría) Universidad Autónoma de Nuevo León.

IX. Anexos

Anexo 1: Artículo científico**ARTÍCULO CIENTÍFICO**

“Estudio Fenomenológico de la Gestión de Gasto del Programa Presupuestal 068 en la DIRIS
Lima Este 2018”

AUTORA:

Br. Cynthia del Pilar Castillo Flores

E. mail: cynthiacastilloflores@gmail.com

Tesis para optar el grado académico de Maestra en Gestión de los Servicios de la Salud**Resumen**

El estudio dio a conocer las percepciones de la gestión de gasto del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, 2018. Se trató de un estudio fenomenológico, realizándose una guía de entrevista a profundidad para los funcionarios involucrados con la formulación y ejecución de los programas presupuestales de la Diris Lima Este, siendo un total de 6 participantes. De acuerdo a los hallazgos los gastos administrativos del programa presupuestal 068 pueden o no ser gastados en las específicas cargadas. Lo que implica que el presupuesto está destinado para mejorar o cumplir con las metas programadas en el plan operativo anual. Por otra parte, el compromiso de gasto está comprometido con los demás gastos propios del programa presupuestal y no destinados a otras necesidades de acuerdo al cuadro de necesidades del programa presupuestal, para ello, es necesario que coordinen los funcionarios tanto de la sede desconcentrada como con los directivos de las unidades básicas de gestión para cumplir con las metas del programa presupuestal 068 de Lima Este. Se concluyó que no es posible que la partida presupuestal vaya destinada para otros gastos de tipo administrativo, de este modo el compromiso

de gasto está destinado solamente a las necesidades del programa. Por otro lado, no es posible asumir compromiso de gasto sin contar con la disponibilidad presupuestal para el cumplimiento del 100% de sus actividades como compra de bienes o servicios.

Palabras claves: Gestión de gasto, programa presupuestal 068, Diris Lima Este, gasto administrativo, procedimientos de demanda y compromiso de gastos.

Abstract

The study revealed the perceptions of expenditure management of the 068 budget program in the Diris Lima Este, 2018. It was a phenomenological study, conducting an in-depth interview guide for the officials involved with the formulation and execution of the programs budget of the Diris Lima Este, being a total of 6 participants. According to the findings, the administrative expenses of the 068 budget program may or may not be spent on the specific charges charged. This implies that the budget is intended to improve or meet the goals programmed in the annual operating plan. On the other hand, the commitment of expenditure is committed to the other expenses of the budgetary program and not destined to other needs according to the needs of the budget program, for this, it is necessary to coordinate the officials of both the deconcentrated headquarters and the managers of the basic management units to meet the goals of the 068 budget program of Lima Este. It was concluded that it is not possible for the budget item to be used for other administrative expenses, so the expenditure commitment is only for the needs of the program. On the other hand, it is not possible to assume commitment of expenditure without having the budgetary availability for the fulfillment of 100% of its activities as purchase of goods or services.

Keywords: Expenditure management, budget program 068, Diris Lima Este, administrative expenditure, demand procedures and expenditure commitment.

Introducción

Se considera que el Presupuesto asignado a los gobiernos locales, se centra en el destino de los recursos que han de percibir las Instituciones y no en los beneficios al ciudadano que la inversión genera, el Congreso y el Ejecutivo, debaten mayor o menor presupuesto en función a las entidades, desatendiendo las verdaderas necesidades de la población urbana y principalmente rural. El presupuesto Institucional de la República Nacional, asignado a favor de los gobiernos nacionales en salud durante el periodo 2018, asciende a S/.9'918,585,442.00 (nueve mil novecientos dieciocho millones, quinientos ochenta y cinco mil, cuatrocientos cuarenta y dos y 00/100 nuevos soles). Como puede apreciarse, los Gobiernos Nacionales de Salud son favorecidos con recursos, para la atención de sus gastos operativos y de inversiones, considerados en sus presupuestos. La Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Este (Diris Lima Este) es la 146° Unidad Ejecutora del Sector Salud del pliego del MINSA que implementa la metodología de Presupuesto por Resultados a través de diez Programas Presupuestales que tiene bajo su cargo, de los cuales, uno de ellos es el Programa Presupuestal 068: Reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres, que forma parte de la Unidad de Gestión del Riesgo y Desastres.

Trabajos previos

En México, Vélez (2017) en su tesis titulada Finanzas públicas y modelo de presupuesto basado en resultados y sistema de evaluación del desempeño en las entidades federativas mexicanas. Análisis de caso en Nuevo León, identificó la relación entre el PbR-SED en las entidades federativas y la situación de sus finanzas públicas. Para esta investigación no experimental y transversal. En sus resultados se evidenciaron que existe relación se asocia a que, en el gobierno de esta entidad, las etapas de presupuesto basada en resultados y evaluación de los programas para conocer su desempeño no están claramente ligadas. El gobierno estatal elabora programas presupuestarios, implementa matrices de indicadores, clasificaciones del gasto y una nueva

normatividad en cuanto al modelo de PbR-SED, resta conocer el proceso de toma de decisiones y los actores clave que inciden en las etapas, sobre todo al interior del Poder Ejecutivo, al interior del Congreso del Estado y entre ambos. En ese sentido, puede interpretarse que el modelo se encuentra en consolidación. El estudio concluyó, en el ámbito organizacional, la principal área de oportunidad es institucionalizar el CPPyRC en Nuevo León, a fin de que tenga, cuando menos, personal de carrera, una visión transexenal y multidisciplinaria, así como mecanismos de monitoreo y evaluación de programas. **Chafloque (2017)** en su tesis *El presupuesto por resultados y sus efectos en la calidad del gasto del sector salud de la Región Lambayeque 2011-2016*, determinó los efectos del Presupuesto por Resultados frente a la Calidad del Gasto del Sector Salud en la Región Lambayeque durante el periodo del 2011 al 2016. El enfoque es Cuantitativo y de tipo Descriptivo correlacional. Con un diseño de tipo No experimental y transversal, debido a que la recolección de los datos se llevó a cabo en un único momento. Se tuvo que entrevistar a los coordinadores responsables de cada Programa Presupuestal y a un funcionario público, mediante la aplicación de una encuesta permitiendo para recabar información relacionada las variables Presupuesto por Resultados y la Calidad del Gasto. Lo que permitió determinar que la implementación del Presupuesto por resultados en el Sector Salud de la Región Lambayeque permitió tener resultados positivos, evidenciados en la información secundaria que fue recabada de fuentes veraces y fiables. Se llegó a la conclusión de que la presencia del Presupuesto por Resultados y su ejecución del gasto son favorables logrando cumplir las metas propuestas en beneficio de la población gracias a la adquisición de bienes y servicios adecuados para los diferentes programas presupuestales. **Gastos Administrativos:** Se denominan gastos de administración a aquellos adquiridos en el control y la dirección de una organización, pero no directamente identificables con el financiamiento, la comercialización o las operaciones de producción. Los salarios de los altos ejecutivos y los costes de los servicios generales (tales como contabilidad, contratación y relaciones laborales) se incluyen en esta rúbrica. Los gastos de administración se relacionan por tanto con la organización en su conjunto, frente a los gastos relacionados con los distintos departamentos. **Compromisos de gastos y disponibilidad presupuestal** El compromiso es el acto de administración mediante el cual el funcionario facultado a contratar y comprometer el presupuesto a nombre de la entidad acuerda, luego del cumplimiento de los trámites legalmente establecidos, la realización de gastos previamente aprobados, por un importe determinado o

determinable, afectando total o parcialmente los créditos presupuestarios, en el marco de los presupuestos aprobados, la PCA y las modificaciones presupuestarias realizadas. El compromiso se efectúa con posterioridad a la generación de la obligación nacida de acuerdo a Ley, Contrato o Convenio. El convenio debe afectarse a la correspondiente cadena de gasto, reduciendo su importe del saldo disponible del crédito presupuestario, a través del respectivo documento oficial.

Problema general ¿Cómo se percibe la gestión de gasto del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este 2018?? **Objetivo General.** Conocer las percepciones de la gestión de gasto del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, 2018

Metodología. Toda investigación es un conjunto de procesos sistemáticos, que se aplican a un estudio de un problema y tiene como objetivo buscar conocimientos respecto al fenomenológico actual, este proceso natural intenta conocer el entorno del porqué de cada suceso (Flick, 2004, p. 26). La interpretación sirve para analizar situaciones concretas, desde un instrumento e indagar a profundidad la realidad social. El enfoque cualitativo explora este campo de acción para que el investigador emplee así mismo un análisis exploratorio, indague la naturaleza y proceda a su discurso con propios fundamentos epistemológicos.. **Tipo de estudio.** Es de tipo descriptivo ya que comprende la caracterización de un hecho, fenómeno con el fin de establecer su comportamiento, analizando su realidad situacional, con definiciones propias del investigador. **El diseño** En perspectiva a la investigación el diseño desarrollado es Fenomenológico, que se caracteriza por centrarse en la experiencia personal. La fenomenología posibilita ir más allá del estudio de los comportamientos observables y controlables, como fenómenos naturales en el positivismo. Estudia la vivencia del ser humano en una determinada situación Procura interrogar la experiencia vivida, los significados que el sujeto le atribuye. A partir de allí, es posible interpretar los procesos y estructuras sociales.

Resultados.

Categorías de análisis La propuesta de estudio se aproxima a la profundización de tres categorías, las mismas que se han logrado definir, fundamentar y analizar la unidad temática en el marco teórico, focalizarlas en el marco metodológico: Gastos administrativos, compromisos de gastos y disponibilidad presupuestal, y procedimientos de demanda

Percepciones de los gastos administrativos del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este

Gastos Administrativos

En cuanto a los gastos administrativos del programa presupuestal 068, se encontró en los hallazgos que estos pueden o no ser gastados en las específicas cargadas; ello significa que no siempre para mejorar o cumplir con la meta del programa. Frente a ello, si la gestión acepta, se pueden hacer notas modificatorias a fin de gastar el dinero de acuerdo a las necesidades administrativas.

Percepciones del compromiso de gastos y disponibilidad presupuestal del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, 2018

Objetivos y cumplimiento de planes

Al referirse al compromiso de gastos, se alude al acto administrativo en el cual todo funcionario facultado puede contratar y comprometer el presupuesto a nombre de la entidad, luego del cumplimiento de los trámites legalmente establecidos, se compromete con los de gastos previamente aprobados, por un importe determinado o determinable, afectando total o parcialmente los créditos presupuestarios, en el marco de los presupuestos aprobados, la programación de compromiso anual y las modificaciones presupuestarias realizadas.

Percepciones de los procedimientos de demanda del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este.

Ahora bien, esta reforma del sistema presupuestario debe concebirse como parte integral de una reforma global del Estado en general y de la administración pública en particular. Para fortalecer el rol del Estado peruano como promotor fundamental del desarrollo, se requiere de transformaciones sustanciales implementando reformas en los ámbitos político, económico y social. En particular, destaca la adecuación de la administración pública a las nuevas condiciones y exigencias del entorno a través de la modernización del sector público.

Discusión.

En el análisis de las categorías se tuvo en cuenta, tres categorías: gastos administrativos, objetivos y cumplimiento de planes y procedimientos de demanda en la percepción de los mismos protagonistas, actores involucrados con la gestión administrativa en una empresa privada, que si bien es cierta es multinacional, también da oportunidades laborales a muchos profesionales, técnicos y administrativos, focalizado siempre a la acción del rubro de las

telecomunicaciones a nivel nacional. Por otro lado, la institución pública está asociada al tema de prestación de servicios a la comunidad, más aún al tratarse del centro de operaciones de emergencia (COE) en una zona que es vulnerable a los desastres naturales. En relación a la percepción de los gastos administrativos del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este se evidenció en los hallazgos, los gastos que estos pueden o no ser gastados en las específicas cargadas; ello significa que no siempre para mejorar o cumplir con la meta del programa. Frente a ello, los actores sociales involucrados manifestaron que si se pueden hacer notas modificatorias a fin de gastar el dinero de acuerdo a las necesidades administrativas. Al respecto, Chafloque (2017) en su estudio realizado en Lima encontró en sus hallazgos que el presupuesto por resultados se suele ejecutar para cumplir las metas propuestas en beneficio de la población, mediante a la adquisición de bienes y servicios adecuados para los diferentes programas presupuestales.

En relación a la percepción del compromiso de gasto y disponibilidad presupuestal del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, se evidenció en los hallazgos que el compromiso de gastos tiene estrecha relación con el acto de contratar y comprometer el presupuesto a nombre de la Diris Lima Este; luego del cumplimiento de los trámites legalmente establecidos, se compromete con los de gastos previamente aprobados, por un importe determinado o determinable, afectando total o parcialmente los créditos presupuestarios, en el marco de los presupuestos aprobados, la programación de compromiso anual y las modificaciones presupuestarias realizadas. Al respecto, un estudio hecho en Bagua por Cruzado (2015) evidenció un incorrecto gasto presupuestal, por serie de deficiencias en la organización; asimismo Hermosa (2016) evidenció que la asignación del presupuesto por resultados mejora de forma eficaz y eficiente los indicadores de desempeño durante el periodo comprendido afirmando así la hipótesis planteada. Ahora bien, en cuanto a la disponibilidad presupuestaria, los funcionarios manifestaron incomodidad al no adquirir compromisos cuando no tengo presupuesto; del mismo modo. En esta línea

En relación a la percepción de la gestión de gastos del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, se evidenció aristas que de algún modo influyen en la gestión administrativa de la institución; en primer lugar, de acuerdo a los hallazgos los funcionarios están a las expensas de lo propuesto por las cuatro direcciones involucradas en el tema de planeamiento y administración. Al respecto, un estudio realizado en México por Mora (2012) afirmó que el

presupuesto por resultados es una metodología como la información distribuida y empleada, así como las responsabilidades establecidas en el marco de la implementación del presupuesto por resultados en esta institución no son claras por lo que se evidencia una mala programación de presupuesto y recomendó mejorar los sistemas de comunicación e información con la iniciativa e intervención de cada uno de los actores y/o responsables de la implementación del presupuesto por resultados

Conclusiones

Primera: En relación a la percepción de los usuarios internos sobre los gastos administrativos del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, se evidenció que no es posible que la partida presupuestal vaya destinada para otros gastos de tipo administrativos, puesto que este PPR 068 tiene metas bien diferenciadas, enfocadas a la reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres. No obstante, La gestión del gasto tiene resonancia en la calidad de atención, está encaminada a la buena administración de los programas presupuestales; de este modo, es importante considerar los principios fundamentales de la gestión para que una organización sea exitosa. Los gastos administrativos del programa presupuestal 068 son ejecutados como parte de las actividades programadas en el año, los mismos deben gestionarse por la Diris Lima Este; se destina el presupuesto para otros gastos administrativos; pero, por otro lado, se realiza cambios en las notas modificatorias, para garantizar la ejecución propia del producto. Por otra parte, se evidenció las metas programadas en el POA responden siempre a la programación anual del presupuesto, pero siempre y cuando se haya ejecutado las metas físicas con los saldos presupuestales. Los gastos evaluados no siempre se condicionan a las circunstancias y/o regímenes de necesidades del sistema administrativo.

Segunda: De acuerdo a la percepción del compromiso de gasto y disponibilidad presupuestal del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este; los actores sociales manifestaron que el compromiso de gastos, entendido como el acto administrativo, no está destinado a otras necesidades; en consecuencia, no se tiene en cuenta la cultura de reducción de costos, por lo que se ha evidenciado que la planificación presupuestaria está basada en una serie de registros presupuestales del año anterior, lo cual es una razón para pensar que los resultados se desvanecen sin tener en cuenta los principales problemas del fenómeno del Niño costero. Además de evidenció durante las varias visitas que se hizo al personal de la Diris Lima Este, se

observa que estos no realizan suficientes visitas de acompañamiento al nivel operativo en las zonas de riesgo, constituyéndose en gestores de gabinete.

Tercera: No es posible asumir compromiso de gasto sin contar con disponibilidad presupuestal y eso se encuentra estipulado por la norma de presupuesto emitida por el MEF. Tiene dos características que se deben tener en cuenta para gastar o darle otra utilidad: uno es la existencia del requerimiento del área usuaria y otro es la existencia de la disponibilidad presupuestal. No obstante, la Diris Lima Este, mediante la dirección ejecutiva de economía, no hace una evaluación presupuestaria basada en evidencias, alegando que los encargados de la defensa de los desastres están solo a cargo de la central de operaciones y emergencias. En la realidad no interesa como o cuando porque sacan de cualquier otro sitio; se saca de donde sea o por último se solicita de nueva con una modificatoria al Ministerio. Eso significa que el MEF, si da el dinero, pero está no va a su destino.

Cuarta: El programa presupuestal 068 tiene actividades que no siempre cuentan con la disponibilidad real o el monto que necesite para el cumplimiento del 100% de sus actividades como compra de bienes o servicios. Se debe dar prioridad a ese dinero y empezar a trabajar haciendo sus requerimientos, luego se verifica que cuenten con disponibilidad presupuestal para la adquisición de dichos bienes o servicios y se envía a la administración para que se haga la búsqueda de los futuros proveedores, siempre respetando las especificaciones técnicas solicitadas por el área usuaria, a fin de cumplir con todo y ajustar los montos razonables, puesto que de estos se procede para hacer la contratación de los mismos.

Referencias

- Arias, E. (2010). "Procedimiento para el análisis de gestión administrativa". Universidad del Oriente. Anzoátegui. Venezuela
- Banco Mundial en García López, R y García Moreno, M. (2010) *La Gestión para resultados en el desarrollo; avances y desafíos en América Latina y el Caribe*. Banco Interamericano de Desarrollo. 2da ed. Washington.
- hafloque C, (2017). *El presupuesto por resultados y sus efectos en la calidad del gasto del sector salud de la Región Lambayeque 2011-2016*.
- Cruzado, Y.; Gómez, L. (2015). *Análisis de la eficiencia del gasto público, en la red de Salud Bagua 2010-2012*.

- Hermosa, M.; Mae, M. (2016). *Presupuesto por Resultados y el Gasto Público en el Gobierno Regional y los Gobiernos Locales de la Libertad, período 2000-2015*.
- Mora, A. (2012). *Plan estratégico para instrumentar el presupuesto basado en resultados en la secretaría de educación pública con el fin de mejorar la calidad del gasto público*.
- Vélez, A. (2017). *Finanzas públicas y modelo de presupuesto basado en resultados y sistema de evaluación del desempeño en las entidades federativas mexicanas. Análisis de caso en Nuevo León*.

Anexo 2: Matriz de Categorización

Problema	Problema de investigación	Objetivos	Categoría	Sub Categoría	Pregunta orientadora	Fuentes	Técnicas
<p>DIRIS Lima Este es la 146° Unidad Ejecutora del Sector Salud del Pliego MINSA que implementa la metodología de PpR mediante de 10 Programas Presupuestales que tiene bajo su cargo, uno de ellos es el Programa Presupuestal 068. La inversión de los recursos financieros asignados durante el año 2018 asciende a 2018 asciende a S/ 137' 505,281.00 (Ciento treinta y siete millones, quinientos cinco mil, doscientos ochenta y uno soles y 00/100 nuevos soles) de los cuales, S/. 360,680.00 (trescientos sesenta mil seiscientos ochenta y 00/100 nuevos soles) fueron asignados al</p>	<p>Problema general</p> <p>¿Cómo se percibe la gestión de gasto del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este 2018?</p>	<p>Objetivo General</p> <p>Conocer las percepciones de la gestión de gasto del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, 2018.</p> <p>Objetivos específicos</p> <p>Conocer las percepciones de los gastos administrativos del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, 2018.</p> <p>Conocer las percepciones del compromiso de</p>	Gastos administrativos	<p>Programa presupuestal</p> <p>Planes estratégicos</p> <p>Dirección</p>	¿Es posible que la partida presupuestal 068 sea destinada para otros gastos administrativos?	Director General	<ul style="list-style-type: none"> • Guía de entrevista • Observación
	<p>Problemas específicos</p> <p>¿Cómo se percibe los gastos administrativos del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este 2018?</p>		Compromisos de gastos y disponibilidad presupuestal	<p>Metas</p> <p>Objetivos</p> <p>Recursos existentes</p>	¿Es posible asumir compromisos de gasto sin contar con la disponibilidad presupuestaria?	<p>Directores Ejecutivos de Planeamiento, Presupuesto, Logística, Administración</p> <p>DMGS</p>	
	<p>¿Cómo se percibe el compromiso de gastos y disponibilidad presupuestal del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este 2018?</p>		Procedimientos de demanda	<p>Procesos administrativos</p> <p>Registros</p> <p>Programación anual</p>	¿Qué procedimientos tienen las demandas asignadas por la partida presupuestaria 068?	<p>Coordinador de la Unidad Gestión del Riesgo y Desastres.</p>	

<p>Programa Presupuestal 068. MEF (2018)</p> <p>En la DIRIS Lima Este se invierten muchos recursos del Programa Presupuestal 068, pero éstos no se orientan a los resultados y en las necesidades que la población requiere; es decir, no refleja la calidad del gasto público en la ejecución del presupuesto</p>	<p>¿Cómo se percibe los procedimientos de demanda del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este 2018?</p>	<p>gastos y disponibilidad presupuestal del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, 2018.</p> <p>Conocer las percepciones de los procedimientos de demanda del programa presupuestal 068 en la Diris Lima Este, 2018</p>					
--	---	---	--	--	--	--	--

Anexo 3: Cuadro comparativo de los protagonistas de acuerdo a sus aportes

Categorías	E1	E2	E3	E4	E5	E6	Consolidado
Gastos administrativos	El presupuesto de todos los programas presupuestales puede ser gastados en las específicas que fueron cargadas no siempre para mejorar o cumplir la meta del programa. El Director acepte realizar notas modificatorias y gastarlo en necesidades administrativas.	No es posible, el gasto de la partida que corresponda a la PPR 068 es según lo programado en las actividades del año con sus propias metas que son exclusivas.	Los gastos administrativos son parte de la ejecución de la actividad, no es posible porque esos gastos administrativos deberían ser gestionados y presupuestados por la misma, Diris o Unidades Ejecutoras, pero aun así o a pesar de ello, los programas presupuestales si asignan un porcentaje mínimo que apoyan en los gastos administrativos. cuándo yo pueda gastar todo mi tema sin tener todo el producto o presupuesto del PPR, por decir, si en mi meta POA yo he programado 05 simulacros y he destinado 01 millón de soles para la ejecución de esos 05 simulacros y terminado lo ejecutado para esos 05 simulacros sólo he gastado medio millón, pues restante si lo puedo	No es posible que la partida presupuestal vaya destinada para otros gastos de tipo administrativos, puesto que este PPR 068 tiene metas bien diferenciadas, enfocadas a la reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres	El PPR 068 así como los otros PPR que tiene la Diris Lima Este tienen actividades bien particulares y propias de acuerdo a sus definiciones operacionales. Para cumplir las tareas por esta partida de la PPR 068 no se debe destinar su presupuesto para otros gastos administrativos ya que impedirían que logren la ejecución del 100% de sus actividades.	Si bien se conoce que para la PPR 068 generalmente se necesita un buen monto de dinero que le permitan ejecutar las tareas que te indican sus productos de acuerdo a sus definiciones operacionales, en los cuales el dinero no debe ser usado para otros gastos administrativos.	<p>E1: El presupuesto de todos los programas presupuestales puede ser gastados en las específicas que fueron cargadas no siempre para mejorar o cumplir la meta del programa.</p> <p>E2: No es posible, el gasto de la partida que corresponda a la PPR 068 es según lo programado en las actividades del año</p> <p>E3: Los gastos administrativos son parte de la ejecución de la actividad, no es posible porque esos gastos administrativos deberían ser gestionados y presupuestados por la misma, Diris o Unidades Ejecutoras. He programado 05 simulacros y he destinado 01 millón de soles para la ejecución de esos 05 simulacros y terminado lo ejecutado para esos 05 simulacros sólo he gastado medio millón, pues restante si lo puedo gastar para otra cosa eso está en base a las normas presupuestales recién puedo mover el presupuesto cuando ya haya ejecutado las metas físicas con mis saldos presupuestales.</p> <p>E4: PPR 068 tiene metas bien diferenciadas, enfocadas a la reducción de</p>

			gastar para otra cosa eso está en base a las normas presupuestales recién puedo mover el presupuesto cuando ya haya ejecutado las metas físicas con mis saldos presupuestales.				la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres. E5: Para cumplir las tareas por esta partida de la PPR 068 no se debe destinar su presupuesto para otros gastos administrativos ya que impedirían que logren la ejecución del 100% de sus actividades. E6: Se necesita un buen monto de dinero que le permitan ejecutar las tareas que te indican sus productos de acuerdo a sus definiciones operacionales.
Compromisos de gastos y disponibilidad presupuestal		Todo el gasto de la partida que responda a la 068 es según lo programado en las actividades para el año y el gasto es según el nivel que tenga cada ejecutora. Normalmente se programan las genéricas de gasto que cubra la necesidad de la 068	No es posible asumir compromiso de gasto sin contar con disponibilidad presupuestal y eso está en la norma de presupuesto porque hay dos características o dos aspectos que yo debo tener en cuenta para poder gastar o hacer cualquier cosa que yo me programe, uno debe existir el requerimiento del área usuaria y dos debe existir la disponibilidad presupuestal. Si yo no tengo una de esas cosas pues no puedo hacer nada, es imposible adquirir compromisos cuando no tengo presupuesto o disponibilidad presupuestal, pero en las Diris la	No es posible asumir compromisos sin tener disponibilidad presupuestaria puesto que si no están en el Plan Operativo Institucional no se podrán ejecutar.	Definitivamente no, está supervisado y penado debiéndose respetar lo que se programó en el POA para la ejecución de este PPR 068	No se puede asumir gastos presupuestales que no cuenten con presupuesto. Porque el presupuesto asignado es inamovible y para gastos determinados de este PPR 068.	E2: Todo el gasto de la partida que responda a la 068 es según lo programado en las actividades para el año y el gasto es según el nivel que tenga cada ejecutora. E3: No es posible asumir compromiso de gasto sin contar con disponibilidad presupuestal y eso está en la norma de presupuesto porque hay dos características o dos aspectos que yo debo tener en cuenta para poder gastar o hacer cualquier cosa que yo me programe, uno debe existir el requerimiento del área usuaria y dos debe existir la disponibilidad presupuesta. E4: No es posible asumir compromisos sin tener disponibilidad presupuestaria puesto que si no están en el Plan Operativo Institucional no se podrán ejecutar.

			realidad difiere mucho de la teoría en la realidad no interesa como o cuando porque sacan de cualquier otro sitio de donde sea o van a buscar al ministerio y trabajan al debes significa que piden				E5: está supervisado y penado debiéndose respetar lo que se programó en el POA. E6: el presupuesto asignado es inamovable y para gastos determinados de este PPR 068.
Procedimientos de demanda	las Unidades Ejecutoras tienen reuniones de programación anual ya sea con el ente superior o con el MINSA en cual se programan todas las tareas y metas que se realizan para el siguiente año, de acuerdo a ese resultado	Se debe esperar a que den la probación presupuestaria, la cual generalmente no es la misma que uno solicita inicialmente. En caso de que yo culmine con todas mis actividades recién puedo hacer una solicitud de ampliación presupuestal, la cual es a medio año. Como alimentos no perecibles, mantenimientos de vehículos, accesorios y repuestos, calzado, vestuario, movilidad local, viáticos, material de escritorio, pero siempre y cuando tengan un ambiente definitivo, alquiler de local, telefonía fija, herramientas, etc. No debemos olvidar que el presupuesto está supervisado.	Tiene que haber requerimiento del área usuaria, segundo: una vez visto el presupuesto que la meta no cuenta con la partida ni el presupuesto de las partidas requeridas por el área usuaria, entonces ellos a través del sistema coordinan con el MEF y hacen los requerimientos para la demanda presupuestal en las específicas o partidas presupuestarias que el área usuaria está solicitando. Una vez aprobado recién corre toda la ejecución donde presupuesto da la certificación y disponibilidad presupuestal ellos lo regresan a administración y administración hace el estudio de mercado, luego se envía al responsable del área usuaria los	Esta PPR 068 tiene actividades que no siempre cuentan con la disponibilidad real o el monto que necesite para el cumplimiento del 100% de sus actividades como compra de bienes o servicios. Sin embargo debe dar prioridad a ese dinero y empezar a trabajar haciendo sus requerimientos, luego se verifica que cuenten con disponibilidad presupuestal para la adquisición de dichos bienes o servicios y se envía a administración para que ellos hagan la búsqueda de los futuros proveedores siempre respetando las especificaciones que solicite el área usuaria y si cumplen con todo y se ajuste a montos razonables pues se procede a hacer la contratación de los mismos.	Todos los PPR formulan con anticipación sus metas y de acuerdo a esas metas trabajan su cuadro de requerimiento dependiendo y dando prioridad lamentablemente a lo que necesiten con urgencia. Esto pasa al área de presupuesto quienes mandan a sus del MINSA que lo manda al MEF para dar el visto bueno y responden tanto al área usuaria como a la Oficina de Administración quienes se encargan de la logística y adquisición de dichos requerimientos en coordinación del área usuaria.	Los coordinadores trabajan el cuadro de necesidades de cada Programa presupuestal, y lo envían al área de Presupuesto quienes se encargan de reunirse con sus entes rectores del MINSA quienes en coordinación con el MEF. Luego una vez que el MEF apruebe se procede a dar la certificación y disponibilidad presupuestal para la adquisición de los insumos solicitados. Presupuesto coordina con la Oficina de administración para proceder a la adquisición de estos insumos respetando cada detalle de los mismos puesto que el coordinador tiene que dar la aprobación o visto bueno de cada	E1: las Unidades Ejecutoras tienen reuniones de programación anual ya sea con el ente superior o con el MINSA en cual se programan todas las tareas y metas que se realizan para el siguiente año. E2: se debe esperar a que den la probación presupuestaria, la cual generalmente no es la misma que uno solicita inicialmente. En caso de que yo culmine con todas mis actividades recién puedo hacer una solicitud de ampliación presupuestal, la cual es a medio año. E3: 068 pedimos demandas adicionales y básicamente en las intervenciones de seguridad físico funcional o seguridad estructural es allí donde menos presupuesto tenemos y es allí donde más se pide. Los requerimientos sin certificación sin nada e igualito lo ejecutan y después están desesperados buscando en el MINSA o donde sea para que puedan asumir y pagar los compromisos que ya han hecho, pero eso según norma no debe proceder.

			<p>contactos de tres proveedores para que ellos escojan básicamente en la 068 pedimos demandas adicionales y básicamente en las intervenciones de seguridad físico funcional o seguridad estructural es allí donde menos presupuesto tenemos y es allí donde más se pide. Los requerimientos sin certificación sin nada e igualito lo ejecutan y después están desesperados buscando en el MINSA o donde sea para que puedan asumir y pagar los compromisos que ya han hecho pero eso según norma no debe proceder.</p>			<p>insumo que se adquiriera.</p>	<p>E4: Esta PPR 068 tiene actividades que no siempre cuentan con la disponibilidad real o el monto que necesite para el cumplimiento del 100% de sus actividades como compra de bienes o servicios. Se verifica que cuenten con disponibilidad presupuestal para la adquisición de dichos bienes o servicios y se envía a administración.</p> <p>E5: Todos los PPR formulan con anticipación sus metas y de acuerdo a esas metas trabajan su cuadro de requerimiento dependiendo y dando prioridad lamentablemente a lo que necesiten con urgencia.</p> <p>E6: Los coordinadores trabajan el cuadro de necesidades de cada Programa presupuestal, y lo envían al área de Presupuesto quienes se encargan de reunirse con sus entes rectores del MINSA quienes en coordinación con el MEF.</p>
--	--	--	---	--	--	----------------------------------	---

Anexo 4: Instrumentos de recolección de datos

Guía de entrevista

Lugar: Diris Lima Este
Objetivo: Recopilar información relacionada a la gestión de gastos del programa presupuestal 068 de la Diris Lima Este, 2018.
Entrevistado: Funcionarios directamente involucrados con la gestión administrativa
Investigador: Cynthia Castillo Flores
¿Porque y para qué? Para poder obtener las distintas percepciones de los usuarios y especialistas sobre la realidad problemática de la unidad temática y como siente frente a esta era su entorno.
<ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Es posible que la partida presupuestal 068 sea destinada para otros gastos administrativos? 2. ¿Es posible asumir compromisos de gasto sin contar con la disponibilidad presupuestaria? 3. ¿Qué procedimientos tienen las demandas asignadas por la partida presupuestaria 068?

Guía de Observación

Guía de Observación (Fecha: ____/____/____)
1) Propósito de la observación: a) ¿Qué se observa? b) ¿Por qué se observa? c) ¿Dónde se observa? d) ¿A quiénes se observa?
2) Registro: a) Descripción del evento b) Impresiones del evento
3) Informe: a) Transcripción del registro b) Comentarios

SOLICITO: AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR
TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

Lima, 10 de Julio del 2018

MC.
Leoncio Barranzuela Sarango
Director General
Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Este




De mi especial consideración:

Yo, Cynthia del Pilar Castillo Flores, con DNI N° 42112307, con domicilio en Jirón Vilcahuara N° 184, Urb. Maranga, distrito de San Miguel, Lic. en Enfermería que forma parte del Equipo Técnico de la Oficina de Gestión del Riesgo y Desastres - GRD, ante Ud. me presento y expongo lo siguiente:

Que, siendo estudiante de Posgrado del programa de Maestría en Gestión de los Servicios de la Salud de la Universidad César Vallejo, me encuentro desarrollando el Trabajo de Investigación (Tesis) titulado: "Impacto en la gestión de gasto del Programa Presupuestal 068 en la DIRIS Lima Este 2017", para lo cual solicito a su digna persona me autorice pueda desarrollar el trabajo y se me brinden las facilidades para la recolección de datos en la Institución que Usted tan dignamente dirige.

En la seguridad que la presente merezca su fina atención, es ocasión propicia para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,


Cynthia del Pilar Castillo Flores
DNI: 42112307

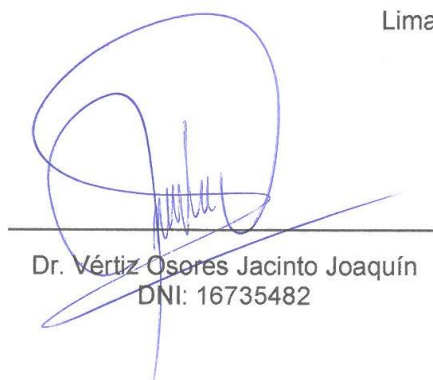


ACTA DE APROBACIÓN DE ORIGINALIDAD DE TESIS

Yo, Dr. Vertiz Osorez Jacinto Joaquín, docente de la Escuela de Postgrado de la UCV y revisor del trabajo académico titulado **“Estudio Fenomenológico de la Gestión de Gasto del Programa Presupuestal 068 en la DIRIS Lima Este 2018”**; de la estudiante **Castillo Flores, Cynthia del Pilar**; y habiendo sido capacitado e instruido en el uso de la herramienta Turnitin, he constatado lo siguiente:

Que el citado trabajo académico tiene un índice de similitud constato 23% verificable en el reporte de originalidad del programa turnitin, grado de coincidencia mínimo que convierte el trabajo en aceptable y no constituye plagio, en tanto cumple con todas las normas del uso de citas y referencias establecidas por la universidad César Vallejo.

Lima, 09 de agosto de 2018



Dr. Vértiz Osorez Jacinto Joaquín
DNI: 16735482

Feedback Studio - Google Chrome

Es seguro | <https://evturnitin.com/app/carta/es/?ro=103&ss=1&lang=es&o=992829056&u=1049816754>

feedback studio

Tesis Maestría 3ra entrega

106 de 106

Resumen de coincidencias

23 %

Se están viendo fuentes estándar

Ver fuentes en inglés (Beta)

Coincidencias

1

Entregado a Universidad...

Trabajo del estudiante

9 %

>

2

repositorio.uca.edu.pe

Fuente de Internet

3 %

>

3

dspace.untriu.edu.pe

Fuente de Internet

2 %

>

4

Entregado a Pontificia ...

Trabajo del estudiante

1 %

>

5

www.mef.gob.pe

Fuente de Internet

1 %

>

6

tesis.pucp.edu.pe

Fuente de Internet

1 %

>

7

www.gdi.iteso.mx

Fuente de Internet

1 %

>

8

repositorio.unap.edu.pe

Fuente de Internet

1 %

>

9

www.ugelcusco.com

Fuente de Internet

1 %

>

100 alinea mostrar más

Activado

High Resolution

Text-only Report

Página: 1 de 76

Número de palabras: 13030

ESCUELA DE POSGRADO

UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

1

Estudio Fenomenológico de la Gestión de Gasto del Programa Presupuestal 068 en la DIRIS Lima Este 2018

2

TESIS PARA OPTAR EL GRADO ACADEMICO DE:

Maestra en Gestión de los Servicios de la Salud

AUTORA

Br. Castillo Flores, Cynthia del Pilar

2

ASESOR:



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI)
"César Acuña Peralta"

FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN ELECTRÓNICA DE LAS TESIS

1. DATOS PERSONALES

Apellidos y Nombres: (solo los datos del que autoriza)

CASTILLO FLORES CYNTHIA DEL PILAR

D.N.I. : 42112307

Domicilio : JIRON VILCAHUARA 184 J. SAN MIGUEL - LIMA

Teléfono : Fijo : Móvil 944263307

E-mail :

2. IDENTIFICACIÓN DE LA TESIS

Modalidad:

☐ Tesis de Pregrado

Facultad :

Escuela :

Carrera :

Título :

☐ Tesis de Posgrado

☒ Maestría

Grado : MAESTRA

Mención : GESTION DE LOS SERVICIOS DE LA SALUD

☐ Doctorado

3. DATOS DE LA TESIS

Autor (es) Apellidos y Nombres:

CASTILLO

FLORES

CYNTHIA DEL PILAR

Título de la tesis:

ESTUDIO FENOMENOLÓGICO DE LA GESTIÓN DEL PROGRAMA

PRESUPUESTAL 068 EN LA DIRIS LIMA ESTE 2018

Año de publicación : 2019

4. AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE LA TESIS EN VERSIÓN ELECTRÓNICA:

A través del presente documento,

Si autorizo a publicar en texto completo mi tesis.

No autorizo a publicar en texto completo mi tesis.



Firma :

[Handwritten signature]

Fecha :

27-02-2019



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

AUTORIZACIÓN DE LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

CONSTE POR EL PRESENTE EL VISTO BUENO QUE OTORGA EL ENCARGADO DE INVESTIGACIÓN DE

ESCUELA DE POSGRADO

A LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN QUE PRESENTA:

CYNTIA DEL PILAR CASTILLO FLORES

INFORME TITULADO:

ESTUDIO FENOMENOLÓGICO DE LA GESTIÓN DE GASTO DEL
PROGRAMA PRESUPUESTAL 068 EN LA DIRIS LIMA ESTE 2018

PARA OBTENER EL TÍTULO O GRADO DE:

MAESTRA EN GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA SALUD

SUSTENTADO EN FECHA: 31 DE AGOSTO DE 2018

NOTA O MENCIÓN: APROBAR POR UNANIMIDAD



[Firma]
FIRMA DEL ENCARGADO DE INVESTIGACIÓN